

સેવા... સામર્થ્ય... સહકાર... નો સમન્વય ધરાવતી આપણી બેંક



72^{મો} વાર્ષિક અહેવાલ 2022-23



**ઘી કોડીનાર નાગરીક સહકારી
બેંક લી. - કોડીનાર**

પંડિત દિનદયાલ માર્ગ, કોડીનાર. (૩૬૨૭૨૦) જી. ગીર-સોમનાથ



વ્યવસ્થાપક મંડળ સને ૨૦૨૨-૨૩

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

ચેરમેન



શ્રી ચંદ્રકાંતભાઈ જયાનંદભાઈ જાની

વાઈઝ ચેરમેન



શ્રીમતી દક્ષાબેન હરેશકુમાર વિઠ્ઠલાણી



શ્રી હરેશકુમાર નાનાલાલ વિઠ્ઠલાણી



શ્રી અશોકકુમાર દવારકાદાસ ગંગઠેય



શ્રી ચંદ્રકાંતભાઈ બાબુલાલ આશર



શ્રી કરશનભાઈ પુનાભાઈ કામળીયા



શ્રી અજીભાઈ હાથ હબીબભાઈ એબાણી



શ્રી અબ્દેરેમાનભાઈ હાસમભાઈ શેખ



શ્રી નવિનચંદ્ર રૂગનાથભાઈ પંડયા



શ્રી રમણીકલાલ લવચંદભાઈ શાહ



શ્રી ગીરીશચંદ્ર છેલશંકર અધ્યાક



શ્રી સમીરભાઈ ભાનુશંકર ઉપાધ્યાય



શ્રી હસમુખભાઈ પ્રાણજીવન રૂપારેલ



શ્રી નુરમોહમદભાઈ આદમભાઈ હાલાઈ



શ્રી માલાભાઈ ઉગાભાઈ સોસા



શ્રી યોગેશભાઈ પનમાળીદાસ ઉનડકટ



શ્રી વિનોદકુમાર સતારામદાસ જીવનાણી ચંદ્રકાંતભાઈ આશર



શ્રીમતી નિમાબેન ચંદ્રકાંતભાઈ આશર



શ્રીમતી પુષ્પાબેન રજનીકાંત જાની

બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ



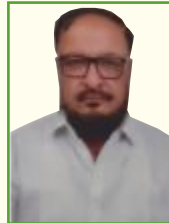
શ્રી હરેશકુમાર નાનાલાલ વિઠ્ઠલાણી



શ્રી સમીરભાઈ ભાનુશંકર ઉપાધ્યાય



શ્રી વિનોદકુમાર સી. જીવનાણી



શ્રી યોગેશભાઈ વી. ઉનડકટ



શ્રી ભરતભાઈ એન. મકવાણા



શ્રી લુપેન્દ્રભાઈ ઓ. હિરપરા



શ્રી મનુભાઈ મેરામણભાઈ મેર



શ્રી નિલેશભાઈ રમણીકલાલ લાખાણી



શ્રી કૌશીકભાઈ છેલશંકર ઉપાધ્યાય



શ્રી મુકેશભાઈ ડી. તન્ના



શ્રી રાજેન્દ્રભાઈ વી. વ્યાસ



શ્રી વિજયભાઈ કે. રૂપારેલીયા

તાલાલા શાખાની સલાહકાર સમિતિ



જનરલ મેનેજર શ્રી બિપીનચંદ્ર ભાનુશંકર જાની



ધી કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક લી. કોડીનાર બેંકની માહિતી સને ૨૦૨૨-૨૩

બેંકની વિગત		બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ	
રજીસ્ટ્રેશન નંબર, તારીખ	: ૨૦૨૬૩, તા. ૩૧/૦૮/૧૯૫૧	ચેરમેન	– શ્રી ચંદ્રકાંતભાઈ જયાનંદભાઈ જાની
રીઝર્વ બેંક લાયસન્સ નંબર (H.O.)	: યુ.બી.ડી.જી. જે. ૫૬૮/પી./તા. ૨૩/૦૮/૧૯૮૬	વાઈસ ચેરમેન	– શ્રીમતી દક્ષાબેન હરેશકુમાર વિઠલાણી
રીઝર્વ બેંક લાયસન્સ નંબર (Talala Branch)	: ડી.સી.બી.એસ. એએચ/૯૮૪ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૧૬	શ્રી હરેશકુમાર નાનાલાલ વિઠલાણી	
પાન નંબર	: AAAAT2410L	શ્રી અશોકકુમાર દવારકાદાસ ગંગદેવ	
GST No.	: 24AAAAT2410L2ZR	શ્રી ચંદ્રકાંતભાઈ બાબુલાલ આશર	
ટીન નંબર	: RKTT00167G	શ્રી કરશનભાઈ પુનાભાઈ કામળીયા	
બેંક OSS કોડ	: 08657701	શ્રી અજીજભાઈ હાજી હબીબભાઈ એબાણી	
DICGS કોડ	: 41939	શ્રી અબ્દેરેમાનભાઈ હાસમભાઈ શેખ	
IFSC CODE	: HDFC0CKNSBZ (પાંચમો ડીજીટ શુન્ય છે.)	શ્રી નવિનચંદ્ર રૂગનાથભાઈ પંડયા	
MICR CODE (HO)	: 362810141	શ્રી રમણીકલાલ લવચંદભાઈ શાહ	
MICR CODE (Branch)	: 362810501	શ્રી ગીરીશચંદ્ર છેલશંકર અધ્યાર્	
E-mail (H.O.)	: knsb.ho@kodinarnsbank.com	શ્રી સમીરભાઈ ભાનુશંકર ઉપાધ્યાય	
E-mail (Talala)	: knsb.talala@kodinarnsbank.com	શ્રી હસમુખલાલ પ્રાણજીવન રૂપારેલ	
WEBSITE	: kodinarnsbank.com	શ્રી નુરમોહમદભાઈ આદમભાઈ હાલાઈ	
DEAF કોડ	: 672	શ્રી માલાભાઈ ઉગાભાઈ સોસા (SC-ST ડીરેક્ટરશ્રી)	
		શ્રી યોગેશભાઈ વનમાળીદાસ ઉનડકટ	
		શ્રી વિનોદકુમાર સતારામદાસ જીવનાણી	
		શ્રીમતી નિમાબેન ચંદ્રકાંતભાઈ આશર (મહીલા ડીરેક્ટરશ્રી)	
		શ્રીમતી પુષ્પાબેન રજનીકાંત જાની (મહીલા ડીરેક્ટરશ્રી)	
		બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ	
સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર :		શ્રી હરેશકુમાર નાનાલાલ વિઠલાણી	: પ્રમુખ
એમ.બી.કે. એન્ડ એસોસીએટ્સ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ પાર્ટનર જુનાગઢ		શ્રી સમીરભાઈ ભાનુશંકર ઉપાધ્યાય	: કમિટી સભ્ય
સી.એ. શ્રી મનહરભાઈ રાયચુરા મેમ્બરશીપ નંબર ૧૨૦૩૮૪		શ્રી વિનોદકુમાર સતારામદાસ જીવનાણી	: કમિટી સભ્ય
કન્કરન્ટ ઓડીટર : અતુલ લાખાણી મોરડીયા એન્ડ એસોસીએટ્સ પાર્ટનર સી.એ.હિરેનભાઈ દેવાણી જુનાગઢ		શ્રી મનુભાઈ મેરામણભાઈ મેર	: કમિટી સભ્ય
		શ્રી નિલેશભાઈ રમણીકલાલ લાખાણી	: કમિટી સભ્ય
		શ્રી કૌશીકભાઈ છેલશંકર ઉપાધ્યાય	: કમિટી સભ્ય
		વરિષ્ઠ અધિકારી ગણ :	
વર્ષ : ૨૦૨૨-૨૩ બેંકની પ્રગતિની વિગત :-		શ્રી બિપીનચંદ્ર ભાનુશંકર જાની	– જનરલ મેનેજર
(૧) થાપણો	1117856810.08	શ્રી મહમદહનીફ ઈસ્માઈલ સોરઠીયા	– આસી. જનરલ મેનેજર
(૨) ધિરાણો	948273975.65	શ્રી ધર્મેન્દ્રકુમાર હરીદાસ ઉનડકટ	– એકાઉન્ટન્ટ
(૩) નફો	21167067.84	શ્રી રવિ સુરેશભાઈ કાનાબાર	– ઈન્ચાર્જ મેનેજર તાલાલા બ્રાન્ચ
... વિશેષ માહિતી માટે બેંક શાખાઓનો સંપર્ક કરવો ...		તાલાલા શાખા સલાહકાર સમિતિ	
હેડ ઓફીસ શાખા :-	ધી કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક લી. કોડીનાર પંડીત દિન દયાળ માર્ગ, કોડીનાર – ૩૬૨૭૨૦ ફોન : (૦૨૭૯૫) ૨૨૩૭૧૦/૨૨૩૪૭૮	(૧) શ્રી યોગેશભાઈ વી. ઉનડકટ	– શાખા પ્રમુખશ્રી
તાલાલા શાખા :-	ધી કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક લી. કોડીનાર એલ.સી માર્કેટ, સાસણ રોડ, તાલાલા ગીર – ૩૬૨૧૫૦ ફોન : (૦૨૮૭૭) ૨૨૧૮૧૦	(૨) શ્રી ભરતભાઈ એન. મકવાણા	– સભ્યશ્રી
		(૩) શ્રી ભુપેન્દ્રભાઈ ઓ. હિરપરા	– સભ્યશ્રી
		(૪) શ્રી મુકેશભાઈ ડી. તન્ના	– સભ્યશ્રી
		(૫) શ્રી રાજેન્દ્રભાઈ વી. વ્યાસ	– સભ્યશ્રી
		(૬) શ્રી વિજયભાઈ કે. રૂપારેલીયા	– સભ્યશ્રી



વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આથી આ બેંકના તમામ સભાસદ ભાઈ-બહેનોને જણાવવામાં આવે છે કે, આપણી બેંકની વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૨૯-૦૭-૨૦૨૩, શનિવારના રોજ સવારે ૧૦-૦૦ કલાકે બ્રહ્મપુરી વાડી, કોડીનારના હોલમાં નીચે દર્શાવેલ કામોના નિકાલ માટે રાખવામાં આવેલ છે. તો નિયત કરેલા સમયે અને સ્થળે પધારવા વિનંતી છે.

કાર્યક્રમ

- (૧) તા. ૨૯-૦૭-૨૦૨૨ ના રોજ મળેલ ગત વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ લેવા બાબત.
- (૨) સને ૨૦૨૨-૨૦૨૩ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના ઓડીટ સરવૈયુ, નફો તોટા પત્રક મંજુર રાખવા બાબત.
- (૩) સને ૨૦૨૨-૨૦૨૩ ના નિવડ નફાની વહેંચણી કરવા બાબત.
- (૪) સને ૨૦૨૨-૨૦૨૩ ના વર્ષનો ઓડીટ રીપોર્ટ વંચાણમાં લેવા બાબત.
- (૫) સને ૨૦૨૩-૨૦૨૪ ના વર્ષ માટે ઓડીટરની નિમણૂક (રિઝર્વ બેંકની સરકયુલર મુજબ) કરવા બાબત.
- (૬) પેટા નિયમ સુધારા વધારા બાબત.
- (૭) બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની થયેલ ચુંટણીના પરીણામની નોંધ લેવા બાબત.
- (૮) અન્ય આવશ્યક કામકાજ ચેરમેનશ્રીની મંજુરીથી કરવા બાબત.

વિશેષ નોંધ

૧. પેટા નિયમમાં જણાવ્યા મુજબ સભાનું કોરમ પુરૂ ન થાય તો મુલત્વી રાખેલ સભા અડધો કલાક બાદ તે જ સ્થળે, તે જ એજન્ડા માટે મળશે અને સભાનું કામકાજ કરવામાં આવશે જે કાયદેસર ગણાશે.
૨. સભામાં ફક્ત સભાસદ તથા આમંત્રિત વ્યક્તિ જ હાજર રહી શકશે.
૩. સભાસદોએ જે કંઈ ખુલાસા મેળવવા હોય તે સંબંધે લેખીત જાણ સભાની તારીખના સાત દિવસ પહેલા કરવી. સમયસર આવેલ પત્રની સભામાં પ્રમુખશ્રીની મંજુરીથી સમજુતી આપવામાં આવશે.

સ્થળ : કોડીનાર

તારીખ : ૧૨-૦૭-૨૦૨૩

શ્રી ચંદ્રકાંતભાઈ જયાનંદભાઈ જાની

ચેરમેન

બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સના આદેશથી

ચેરમેનશ્રીનું ઉદ્બોધન :



સ્થિરતા, સલામતી અને અવિરત પ્રગતિની ગૌરવવંતી પરંપરા જાળવી ઉત્તરોત્તર સફળતાના સોપાન પર પગલા પાડતી આપણી બેંકની ૭૨ મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના મંગલ પ્રસંગે સભામાં ઉપસ્થિત તમામ સભાસદો, થાપણદારો, ગ્રાહકો ઉપરાંત આપણા આમંત્રણને માન આપી પધારેલા તમામ સહકારી મિત્રોનું હું હાર્દિક સ્વાગત કરું છું.

આપ સૌના વિશ્વાસ અને સૌહાર્દપુર્ણ સંબંધના જોડાણ સાથે બેંકના તા. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પુરા થતા વર્ષના કામકાજનો અહેવાલ, નફા તોટા પત્રક તથા વાર્ષિક હિસાબો, ઓડીટ રીપોર્ટ સહિત બેંકની પ્રગતિઓની સવિસ્તાર માહિતી સમગ્ર બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ વતી આપ સમક્ષ રજુ કરતા અત્યંત આનંદ અને ગૌરવની લાગણી અનુભવું છું.

શ્રદ્ધાંજલી :

આપણી બેંકના મોભી અને દિર્ઘદ્રષ્ટા સ્વ. શ્રી અમૃતલાલ જગજીવનભાઈ જાનીનું તા. ૧૮-૦૯-૨૦૨૨ને રવિવારના રોજ સ્વર્ગવાસ થયેલ છે તેઓશ્રી છેલ્લા ૫૩ વર્ષથી બેંક સાથે જોડાયેલા હતા અને બેંકનું સફળતાપૂર્વક સંચાલન કરેલ. તેઓના જવાથી બેંકને કદી ન પુરી શકાય તેવી ખોટ પડેલ છે. તેઓના કાર્યકાળ દરમ્યાન બેંકને સર્વોચ્ચ શિખર ઉપર પહોંચેલ છે અને બેંકના વિકાસમાં અમુલ્ય માર્ગદર્શન મળેલ છે. આ તકે હું નાગરીક બેંક પરીવારવતી ખરા હૃદયથી શ્રદ્ધાંજલી આપું છું અને પરમકૃપાળુ પરમાત્માને પ્રાર્થના કરું છું કે તેઓને સ્વર્ગલોકમાં સ્થાન મળે.

શ્રી અમુભાપાની યાદમાં બેંક દ્વારા સન્માનનીય સિનીયર સિટીઝન્સ યોજના (અમૃત ડીપોઝીટ યોજના)નો શુભારંભ તા. ૦૧-૦૫-૨૦૨૩ થી કરેલ છે જેમાં મહિલા સિનીયર સિટીઝન્સને ૮% તથા પુરૂષ સિનીયર સિટીઝન્સને ૭.૭૫% જેવું વ્યાજ ચુકવવામાં આવશે જેનો લાભ લેવા આ તકે હું તમામ સભાસદોને વિનંતે કરું છું.

આપણી બેંકના ભૂતપૂર્વ કર્મચારી શ્રી રમણીકલાલ જગજીવન જાનીનું તા. ૦૫-૦૩-૨૦૨૩ તથા શ્રી અરવિંદભાઈ જી. કાનાબારનું તા. ૨૭-૦૯-૨૦૨૨ના રોજ અવસાન થયેલ છે. તેમજ આપણી બેંકના સભાસદો, ગ્રાહક મિત્રો તથા તેમના પરિવારના સભ્યો અન્ય કારણોસર અવસાન પામેલ છે. તેઓના આત્માને પરમ કૃપાળુ પરમાત્મા સ્વર્ગલોકમાં સ્થાન આપે તેવી પ્રાર્થના.

શ્રી શેર ભંડોળ :

આપણી બેંકનું શેર ભંડોળ ગત વર્ષ આખરે રૂ. ૧૭૩.૬૧ લાખ હતું. જેમાંથી વર્ષ દરમ્યાન પર થયેલા તથા નવા દાખલ થયેલા વેપારી પેઢીઓ સહિતના સભ્યો સાથેનું કુલ વર્ષાન્તે શેર ભંડોળ રૂ. ૧૭૮.૦૯ લાખ જમા રહેલ છે.

શ્રી રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ફંડો :

આપણી બેંકનું રીઝર્વ ફંડ ગત વર્ષ આખરે રૂ. ૬૬૧.૫૦ લાખ હતું. જેમાં વર્ષ દરમ્યાનના વધારા બાદ વર્ષાન્તે કુલ રીઝર્વ ફંડ રૂ. ૭૧૪.૩૨ લાખ જમા રહેલ છે. તેવી જ રીતે અન્ય ફંડો જે ગત વર્ષ આખરે રૂ. ૧૨૬૭.૫૨ લાખ જમા હતા જે વર્ષાન્તે કુલ અન્ય ફંડો રૂ. ૧૪૫૨.૯૫ લાખ જમા રહેલ છે.

શ્રી થાપણો :

આપણી બેંકની થાપણોમાં થતો સતત વધારો આપણા માટે ગૌરવ લેવાની સાથે આપણી જવાબદારીઓમાં પણ વધારો કરતી જાય છે. વધતી જતી જવાબદારીઓ સાથેના અવિરત વિશ્વાસને મજબૂત કરતો રહુ તેવી શક્તિ



આપવા પરમકૃપાળુ પરમાત્માને વિનંતી કરું છું. આપણી બેંકની કુલ થાપણો ગત વર્ષ આખરે રૂ. ૧૧૦૫૪.૪૧ લાખ જમા હતી તેમાં ચાલુ સાલ દરમ્યાન સતત વધારો થતાં વર્ષાન્તે કુલ જમા થાપણો રૂ. ૧૧૧૭૮.૫૭ લાખ જમા રહે છે. આપ સૌના પુર્ણ પ્રેમ સહ સતત સહકારના કારણે જ આ શક્ય બન્યું હોવાનું નમ્રપણે માનવું છે. બેંકે ચાલુ સાલે પણ થાપણો રૂ. ૧૦૦ કરોડથી ઉપર જાળવી રાખેલ છે જે બદલ હું અભિનંદન આપું છું.

શ્રી થાપણો વિમાથી સુરક્ષિત :

બેંકની તમામ થાપણો સામે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના નિયમ અનુસાર સભાસદો, થાપણદારોના વિશ્વાસને મજબુતી આપવા તથા સલામતી માટે આપણી બેંકે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની ડીપોઝીટ ઈન્સ્યુરન્સ સ્કીમ હેઠળના પ્રિમીપમની રકમો એડવાન્સ ભરી આપેલ છે જેના કારણે તમામ થાપણદારોની રૂપિયા પાંચ લાખ સુધીની થાપણો વિમા કવચ હેઠળ સુરક્ષિત છે.

શ્રી ધિરાણો :

બેંકની આવક તથા વિકાસનો આધાર ધિરાણ પ્રવૃત્તિના વિસ્તારનો વ્યાપ વધારવા પર રહેલો છે. આર.બી.આઈ. આદેશો તથા બેંકના નિતી - નિયમોની મર્યાદામાં રહીને ધિરાણ આપવા બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ હંમેશા ખુબ જ વ્યવહારીક તથા સહકારી અભિગમ રાખે છે. બેંક જુદા જુદા વ્યવસાયોમાં રોકાયેલા સમાજના દરેક વર્ગને ધિરાણ આપી તેઓના વિકાસ સાથે સમગ્ર સમાજનો આર્થિક ઉત્કર્ષ થાય અને તંદુરસ્ત રાષ્ટ્રનું નિર્માણ થાય તે માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ સતત સક્રિયપણે અને નિષ્ઠાપુર્વક પ્રયત્નો કરે છે. બેંકે ધિરાણ પ્રક્રિયામાં ગ્રાહકોની જરૂરીયાત સાથે થાપણદારોની નાણાંની સલામતીને પણ પુરતું પ્રાધાન્ય આપી ધિરાણ કરેલ છે.

આપણી બેંકનું કુલ ધિરાણ ગત વર્ષાન્તે રૂ. ૭૭૫૯.૨૬ લાખ હતું જેમાં ચાલુ વર્ષના વધારા સાથે વર્ષાન્તે કુલ બાકી ધિરાણ રૂ. ૯૪૮૨.૭૪ લાખનું રહે છે. ધિરાણમાં વધારાનો સમગ્ર યશ તમામ ગ્રાહકોને આપું છું.

શ્રી કેપીટલ એડીકવસી રેસીયો (CRAR) :

રીઝર્વ બેંકના ઓફ ઈન્ડિયાના માપદંડ મુજબ મુડી પર્યાપ્તતાનો ગુણાંક લઘુત્તમ ૯% હોવો જોઈએ જેની સામે આપણી બેંકે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ના રોજ મુડી પર્યાપ્તતાનો ગુણાંક ૧૯.૨૪% છે જે બેંકની આર્થિક સધ્કરતા દર્શાવે છે.

શ્રી નફો :

શ્રી રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, શ્રી સહકાર વિભાગના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન રહેવા સાથે ગત વર્ષના નફો રૂ. ૨૧૦.૮૨ લાખ હતો ચાલુ સાલે વધારા સાથે રૂ. ૨૧૧.૬૭ લાખનો વિક્રમી નફો પ્રાપ્ત કરેલ છે.

શ્રી ડીવીડન્ડ :

બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે સભાસદોને દર વર્ષની માફક ૧૨% ડિવીડન્ડ આપવાની ભલામણ કરેલ છે જેને આપ સૌ અનુમોદન આપવા વિનંતી.

શ્રી સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટ :

આપણી બેંકનું સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટ એમ.બી.કે. એન્ડ એસોસીએટ્સ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ જુનાગઢ વતી સી.એ. શ્રી મનહરભાઈ રાયચુરા મેમ્બરશીપ નંબર ૧૨૦૩૮૪ દ્વારા કરવામાં આવ્યું જેનો રીપોર્ટ આ સાથે સામેલ છે. સમય સમય પર નાના મોટા સુધારાઓ સતત થતા રહે છે. તમામ સુધારાઓ-સુચનોનો આપણે અમલ કરતા રહીએ છીએ. તેઓશ્રી તરફથી આપવામાં આવેલ માર્ગદર્શન બાબતે આ તકે હું શ્રી મનહરભાઈ રાયચુરા સાહેબનો હાર્દિક આભાર માનું છું.



શ્રી બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટરીશ્રીઓ પૈકી ખાલી પડેલી એક જગ્યાની ચુંટણીના પરીણામોની નોંધ લેવા બાબત :

આપણી બેંકમાં બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ પૈકી શ્રી અમૃતલાલ જગજીવન જાનીનું અવસાન થવાથી હેડ ઓફીસની સામાન્ય ઉમેદવારો માટેની એક જગ્યા ખાલી પડેલ જે જગ્યા માટે બેંકના પેટા નિયમ તથા ચુંટણીના નિયમ મુજબ ખાલી પડેલ એક જગ્યા માટે સહકારી કાયદા તથા બેંકના ચુંટણીના નિયમો અનુસાર જાહેરનામું બહાર પાડી ચુંટણી પ્રક્રિયા પુર્ણ કરેલ છે જેના પરીણામની નોંધ આજની સભામાં લેવાની છે. ચુંટાયેલા ઉમેદવાર શ્રીમતી પુષ્પાબેન રજનીકાંત જાનીને આ તકે હું હાર્દિક અભિનંદન પાઠવું છું.

શ્રી સભાસદ અક્ષમાત વિમા બાબત :

આપણી બેંકના સભાસદોની માંગણીને ધ્યાને લઈ ૧૮ થી ૭૫ વર્ષની ઉંમરના તમામ સભાસદોનો ગ્રુપ વિમો પર્સનલ એક્સીડન્ટ પોલીસી રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/- (ચાર લાખ) નો IFFCO TOKYO કંપની પાસેથી લીધેલ છે જેનું પ્રિમીયમ બેંક દ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે. સદર વિમાની મુદત તા. ૨૬-૦૯-૨૦૨૨ થી ૨૫-૦૯-૨૦૨૩ સુધીની રહેશે ત્યાર બાદ સદર પોલીસી રીન્યુ કરવામાં આવશે. આ પોલીસી સંદર્ભે આપણી બેંકની તાલાલા બ્રાંચના સભાસદ શ્રી મણીલાલ મોહનભાઈ પાઘડાર તથા શ્રી જયેશભાઈ પ્રવિણભાઈ ચુડાસમાનું અક્ષમાતે અવસાન થતાં અને જરૂરી કાર્યવાહી કરતાં IFFCO TOKYO કંપની તરફથી કલેઈમ મંજૂર થયેલ તેની રકમ વારસદાર અનુક્રમે શ્રી નર્મદાબેન મણીલાલ પાઘડાર તથા નીતાબેન જયેશભાઈ ચુડાસમા બન્નેને ચાર-ચાર લાખ પુરા તેઓના સેવિંગ્સ ખાતામાં જમા આપવામાં આવેલ છે.

શ્રી સામાન્ય :

આપણી બેંકનું રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાનું ઈન્સ્પેક્શન તા. ૩૧-૦૧-૨૦૨૩ થી તા. ૦૪-૦૨-૨૦૨૩ દરમિયાન રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના ઈન્સ્પેક્ટરશ્રીઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ. તેઓશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માર્ગદર્શન બદલ હું આ તકે તેઓનો આભાર વ્યક્ત કરું છું.

બેંકે રીકવરી પુરતુ ધ્યાન આપી બેંકની નફાની પરિસ્થિતી જાળવી રાખી બેંકે તમામ પાસા પર પ્રગતિ કરેલ છે. બેંકનું ધ્યેય ઉત્તમ ગ્રાહક સેવાનું રહ્યું છે.

આપણી બેંકની સદ્ધરતા, પ્રગતિ તેમજ કાર્યક્ષતાનો આધાર બેંકની વસુલાત ઉપર હોય છે. ધિરાણ આપતી વખતે તેમજ વસુલાત ક્ષેત્રે આપણી બેંકની કામગીરી પ્રશંસનીય રહેલ છે જેને કારણે આપણી બેંકની નેટ NPA ૦% જાળવી રાખેલ છે.

સકસેસ સ્કુલ ઓફ બેંકિંગ ફાયનાન્સ SSBF અમદાવાદ દ્વારા આપણી બેંકના કર્મચારીઓને તા. ૦૮-૧૦-૨૦૨૨ અને ૦૯-૧૦-૨૦૨૨ના રદજ KYC/AML ગ્રાહક સેવા બાબતોને લગતી બે દિવસના ટ્રેનીંગ માટે સેમીનારનું આયોજન કરવામાં આવેલ અને તમામ કર્મચારીઓએ ટ્રેનીંગમાં ભાગ લીધેલ.

સભાસદ મિત્રો, થાપણદારો તથા શુભેચ્છકોના સહયોગ અને સહકારથી આપણી બેંક દિન પ્રતિદિન પ્રગતિ કરી રહી છે. બેંકની પ્રગતિમાં સાથ સહકાર આપનાર મારા સાથી ડિરેક્ટરશ્રીઓ તથા તાલાલા બ્રાંચના શાખા સલાહકાર સમિતીના પ્રમુખશ્રી તેમજ સભ્યશ્રીઓ અને બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટના સભ્યશ્રીઓ તથા તમામ કર્મચારીઓનું યોગદાન રહેલ છે જે બદલ તે સૌને અભિનંદન પાઠવું છું. આ તકે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી, બેંકના સ્ટેચ્યુટરી તેમજ કન્કરન્ટ ઓડીટરશ્રીઓ, એડવોકેટશ્રીઓ તથા વેલ્યુઅરશ્રીઓ, બેંકના વ્યવહારો સાથે સંકળાયેલ તમામ બેંકો તેમજ બેંક સાથે જોડાયેલ નામી - અનામી હિતેચ્છુઓ અનેક રીતે સહાયભુત બનેલ છે તે તમામનો આભાર માનું છું.

શ્રી ચન્દ્રકાંતભાઈ જયાનંદભાઈ જાની
ચેરમેનશ્રી,
ધી કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક લી. કોડીનાર

વ્હાલા સભાસદ ભાઈઓ, બહેનો તથા સહકારી મિત્રો સાદર નમસ્કાર...

ધી કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક લી. ૭૨ વર્ષ પુર્ણ કરી ૭૩માં વર્ષમાં મંગળ પ્રવેશ કરી રહી હોય તેના ગૌરવપુર્ણ અવસરે આજની આ સાધારણ સભામાં આપ સૌને હૃદયપૂર્વક આવકારતા હું ગૌરવની લાગણી અનુભવુ છું.

આપણી બેંકના મોભી એવા વડીલ મુરબ્બીશ્રી અમુબાપાના નિધનના આઘાતમાંથી બહાર આવ્યા બાદની આ પ્રથમ વાર્ષિક સાધારણ સભા છે. તેઓના જવાથી આપણા સૌની જવાબદારીઓમાં વિશેષ વધારો થયો છે. હું સને ૨૦૦૭-૦૮ના વર્ષથી બેંકના ડીરેક્ટર તરીકે તેમની સાથે જોડાયેલા અને તેમના માર્ગદર્શન મુજબ બેંકના અવિરત વિકાસના પ્રવાહમાં જોડાયેલો છું. તેઓશ્રી પાસે બેંકીંગ ઉપરાંત સામાજિક, રાજકીય, વ્યવહારીક જ્ઞાનો વિશાળ ભંડાર હતો જેનો મને લાભ મળેલ. જે મારા જીવનમાં ઘણો ઉપયોગી થયો. વિશેષમાં તેઓની યાદમાં બેંક દ્વારા સન્માનનીય સિનીયર સિટીઝન્સ યોજના (અમૃત ડીપોઝીટ યોજના) નો શુભારંભ તા. ૦૧-૦૫-૨૦૨૩ થી કરેલ છે જેમાં મહિલા સિનીયર સિટીઝન્સને ૮% તથા પુરૂષ સિનીયર સિટીઝન્સને ૭.૭૫% જેવું વ્યાજ ચુકવવામાં આવશે જેમા લાભ લેવા આ તકે હું તમામ સભાસદો તથા ગ્રાહકોને વિનંતી કરૂ છું.

હું ફેબ્રુઆરી ૨૦૦૮ થી આ બેંક સાથે જોડાયેલો છું. તેઓએ મને બેંકના ડીરેક્ટર તરીકે યોગ્ય ગણી બેંકના સંચાલક મંડળમાં સ્થાન આપી મારામા વિશ્વાસ મુક્યો ત્યારથી બેંકોના ગ્રાહકો માટે તથા સંચાલકો માટે કંઈક કરી છૂટવાની મારી ભાવના વધુ પ્રબળ બની આના કારણે બેંકનું આ ઋણ ઉતારવાની મારી કટીબદ્ધતા દ્રઢતામાં પરીણામી.

આપણી બેંકના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની પ્રેરણા અને સહયોગથી તથા તાલાલા શાખા સલાહકાર બોર્ડના સભ્યશ્રીઓ અને બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટના સભ્યશ્રીઓના માર્ગદર્શનના કારણે બેંક અવિરત પ્રગતિ કરી રહી છે. બેંકના કોઈ પણ કામકાજમાં મારી સાથે ઉભા રહી મને જે સાથ સહકાર આપેલ છે તે બદલ હું ખરા હૃદયથી આભાર માનું છું. તેઓ થકી બેંકનું ઉત્કર્ષનું કાર્ય મારા માટે સરળ અને પારદર્શક બની રહેલ છે. વર્ષ દરમ્યાન ખુબ જ કાળજીપુર્વક રોજબરોજના વહીવટ કરનાર અને તમામ બાબતોમાં મારૂ ધ્યાન દોરનાર બેંકના જનરલ મેનેજરશ્રી તથા સમગ્ર સ્ટાફને આ તકે હું અભિનંદન પાઠવું છું અને આપનારા વર્ષો વધુ પ્રગતિકારક નિવડે તે માટે આપણે સહુ ખુબ જ ઉત્સાહપુર્વક કાર્ય કરીશું તેવો મને વિશ્વાસ અને ભરોસો છે.

આ તકે આપણા વિસ્તારના ધારાસભ્યશ્રી ડો. પ્રદ્યુમનભાઈ વાઝા, જિલ્લાના સાંસદશ્રી રાજેશભાઈ ચુડાસમા તેમજ જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી, તમામ ઓડીટરશ્રીઓ, ધિરાણ લેનાર સર્વે ગ્રાહકો તેમજ ચોકસીશ્રીઓ, બેંકના વેલ્યુઅર મિત્રો, આર્કિટેકશ્રીઓ તથા કોલ્ડ સ્ટોરેજના માલીકશ્રીઓ યિગેરેનો પણ આ તકે વિશેષ આભાર માનુ છું. સહકારીના સૌ આગેવાનશ્રીઓનો પણ વિશેષ આભાર કે તેઓ દ્વારા સતત વિશ્વાસ અને હુંક આપીને કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક પરીવારની ભાવના પ્રગટ કરેલ છે.

આપણી બેંક ઉપરના અવિરત વિશ્વાસના કારણે બેંકની ડીપોઝીટ ગત વર્ષની સરખામણીએ વધીને ચાલુ સાલે રૂ. ૧૧૧ કરોડને પાર કરેલ છે જે આપણા સૌ માટે ગૌરવની વાત છે. ગ્રાહકોના વિશ્વાસને જાળવી રાખવા આપણી જવાબદારી અનેકગણી વધી જાય છે.

ઉપરાંત આપણી બેંક સોનાના દાગીના સામે ધિરાણ મને કર્મચારીઓને પગાર ઉપર ધિરાણ ફક્ત ૧૦%ના દરે તથા મકાન બાંધકામ લોન ૮.૫% ના નજીવા દરે તેમજ સભાસદોને નવી કાર લોન (ફોર વ્હીલ) ખરીદવા માટે ૧૦%ના દરે ઝડપી ધિરાણની સેવા આપીએ છીએ તથા બેંક ધિરાણ સમયે કોઈ છુપા ચાર્જ વસુલ કરતી નથી જેનો વિશષે લાભ લેવા જરૂરીયાત ધરાવતા લોકોને જાણ કરવા નમ્ર અપીલ કરૂ છું.

सर्वे भवन्तु सुखिनः सर्वे सन्तु निरामयाः ।

सर्वे भद्राणि पश्यन्तु मा कश्चिदुःखभाग्भवेत् ॥



આપનો સહકારી,

શ્રી હરેશકુમાર નાનાલાલ વિઠલાણી (હરીકાકા)

ડીરેક્ટરશ્રી, ધી કોડીનાર નાગીર સહકારી બેંક લી. કોડીનાર





જનરલ મેનેજરશ્રીની નમ્ર અપીલ

પ્રવર્તમાન તથા આવનાર સમય સતત આધુનિકતા તરફ પ્રગતિ કરતો જોવા મળે છે. અને આપણી તમામ જરૂરતો પૂર્ણ કરવા આપણે સૌ એ સતત સજાગ રહેવું જરૂરી થઈ ગયું છે. સભાસદ પરિવાર - થાપણદારો તથા ગ્રાહકમિત્રોને આપણી બેંકને અનુલક્ષીને નીચે દર્શાવેલ નમ્ર અપિલ કરૂ છું જે ધ્યાનમાં લેવા વિનંતી.

૧. કોઈપણ અજાણ્યા ફોન કોલ્સ, SMS, E-mail Link પર મંગાવવામાં આવતા KYC ડોક્યુમેન્ટ્સની વિગતો, બેંકમાં રજીસ્ટર કરાવેલ મોબાઈલ નંબર, ATM PIN, CVV કે OTPની માહિતી આપશો નહીં. જેના દ્વારા આપના ખાતાના નાણાની ઉચાપત થઈ શકે છે માટે સાવચેત રહેવું જરૂરી છે.
૨. થાપણો ઉપર આકર્ષક વ્યાજદર તેમજ માસીક-ત્રિમાસીક વ્યાજની સુવિધા અને થાપણ ઓટો રીન્યુની સુવિધા.
૩. બેંકમાં બાંધી મુદ્તની થાપણો ઉપર વાર્ષિક રૂ. ૪૦,૦૦૦/- (સિનીયર સીટીઝન માટે રૂ. ૫૦,૦૦૦/-) કે તેથી વધારે વ્યાજની રકમો ઉપર ૧૦% લેખે TDS લાગુ પડે છે. TDS ન કપાય તે માટે થાપણદારે ફોર્મ 15H/15G બેંકમાં આપવું જરૂરી છે.
૪. જે સગીર ખાતેદારો પુખ્ત વયના થયા છે તેઓએ તેમના જરૂરી કેવાયસી પુરાવા સાથે બેંકની શાખાની મુલાકાત લઈ પોતાના ખાતામાં માચનોર ટુ મેજરની પ્રોસેસ કરાવી લેવી.
૫. બેંકના ડીપોઝીટના ખાતા ધારકોને વિનંતી કે, જેઓના ખાતામાં ૧૦ વર્ષ કે તેથી વધુ રકમની કોઈ પણ પ્રકારની લેવડ દેવડના વ્યવહાર ન થયેલ હોય તેવા તમામ પ્રકારના ખાતાઓમાં બાકી રહેલ રકમ રીઝર્વ બેંકની સુચના મુજબ The Depositors Education and Awareness Fund - ૨૦૧૪માં મોકલી આપવાની રહે છે જેની નોંધ લઈ આપના ખાતામાં લેવડ દેવડના વ્યવહારો કરવા વિનંતી.
૬. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની સુચના મુજબ દરેક ખાતાધારકોએ કોઈને ચેક આપતા સમયે ચેકમાં લખેલી તારીખ પહેલા પોતાના ખાતામાં પર્યાપ્ત બેલેન્સ કરાવવું જરૂરી છે. અન્યથા CTS ક્લીયરિંગના કારણે આપે લખેલ ચેક પરત થઈ શકે છે તેમજ રૂ. ૫ લાખ કે તેથી ઉપરના ચેક અન્ય પાર્ટિને આપતા સમયે બેંકમાં રૂબરૂ આવી Positive Pay ફોર્મમાં સહી કરવી જરૂરી છે.
૭. ૦૮૦૪૫૯૩૬૦૬૫ નંબરમાં આપે રજીસ્ટર કરાવેલ મોબાઈલ નંબરથી Miss Call કરવાથી આપના ખાતાની બેલેન્સ જાણી શકાશે.
૮. SMS સુવિધા :- ગ્રાહકના ખાતાના તમામ વ્યવહારોની જાણ તેમના રજીસ્ટર્ડ મોબાઈલ નંબર ઉપર કરવામાં આવે છે.
૯. ATM cum Debit Card (RuPay) : આ સુવિધા અંતર્ગત બેંક દ્વારા તેના ગ્રાહકોને વિના મુલ્યે RuPay ATM cum Debit Card આપવામાં આવે છે. ઉપરાંત RuPay Debit Card દ્વારા મોલ, પેટ્રોલ પંપ, દુકાનો વગેરે જેવા વેંચાણ કેન્દ્રો ઉપરથી પોઈન્ટ ઓફ સેલ (PoS) દ્વારા ખરીદી કરી શકાશે.
૧૦. બેંકમાંથી ધિરાણ લેનાર વ્યાપારીક ધિરાણના કરજદારો દર માસે માસીક વ્યાજ બેંક તરફથી ઉધાર્યા બાદ વ્યાજની રકમ / રોકડ દિન ૧૦માં ભરી જવા વિનંતી જેથી બેંક દ્વારા આપવામાં આવતા વ્યાજ રીબેટનો લાભ મેળવી શકાય.
૧૧. લોન ધિરાણ લીધેલ હોય તેવા કરજદારો અને જામીનદારો પોતાના તેમજ જે સભ્યોના જામીન હોય તેના લોનના હપ્તા નિયમિત રીતે ભરપાઈ કરી / કરાવી પોતાની તથા જામીનની શાખ જાળવી રાખવા વિનંતી.
૧૨. જાહેર કરેલ ડીવીડન્ડને ૩ વર્ષમાં વટાવવામાં આવે નહીં તો તે ડીવીડન્ડની રકમ જપ્ત થઈ રીઝર્વ ફંડ ખાતે લઈ જવામાં આવશે. જેથી સભાસદોને વિનંતી કે આપનું ડીવીડન્ડ સમયસર વટાવી લેવું.
૧૩. જે ખાતા ધારકોએ બેંકના પોતાના ખાતામાં વારસદાર નિયુક્તિ ન કરાવેલ હોય તેઓએ વારસદારની નિયુક્તિ કરી જવા વિનંતી.
૧૪. ડીવીડન્ડની ચુકવણીમાં સરળતા રહે તે માટે સભાસદોએ બેંક સાથેના તેના ખાતા નંબર નોંધાવી દેવા વિનંતી.
૧૫. બેંકમાં લોકર્સની સુવિધા ખુબ જ વ્યાજબી ભાડાથી / ડીપોઝીટથી ઉપલબ્ધ છે.



આપના સહકારની અપેક્ષા સહ,
બીપીન જાની
જનરલ મેનેજરશ્રી



Annexure - E
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members of
The Kodinar Nagrik Sahkari Bank Ltd.
Pandit Din Dayal Marg, Kodinar.

OPINION

We have audited the Financial Statements of THE KODINAR NAGRIK SAHAKARI BANK LTD (“the Bank”), which comprise the balance sheet as at 31st March 2023, and the statement of profit and loss and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the Financial Statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information and disclosures as required by the reserve Bank of India.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid Financial Statements give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 and the rules made there under, the Gujarat state co-operative societies Act, 1961 and rules made there under, the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the Gujarat State Co-operative Societies Act, 1961, in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the bank as at March 31, 2023, and its profit/loss and its cash flows for the year ended on that date.

BASIS FOR OPINION

We have conducted our audit of the Financial Statements in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the Institutes of Chartered Accountants of India. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the Financial Statements under the provisions of the Banking Regulation Act, 1949 and the rules made there under, the Gujarat state co-operative societies Act, 1961 and rules made there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

INFORMATION OTHER THAN THE FINANCIAL STATEMENTS AND AUDITOR’S REPORT THERE ON

The Board of Directors of the Bank is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Report of Board of Directors including other explanatory information, but does not include the financial statements and our auditor's report



thereon. The report of the Board of Directors is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the Financial Statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting. We have nothing to report in this regard.

MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL STATEMENTS

The Bank's Board of Directors is responsible for the preparation of these Financial Statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the accounting Standards issued by the Institutes of Chartered Accountants of India (ICAI), the provisions of the Banking Regulation Act, 1949 and the rules made there under, the Gujarat state cooperative societies Act, 1961 and rules made there under. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the aforementioned Act for safeguarding of the assets of the bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the Financial Statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, the Board of Directors is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Board of Directors either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those Board of Directors are also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

AUDITOR'S RESPONSIBILITIES FOR THE AUDIT OF THE FINANCIAL STATEMENTS

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is



not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- a. Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- b. Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.
- c. Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- d. Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.
- e. Evaluate the overall presentation, structure and content of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.



REPORT ON OTHER LEGAL AND REGULATORY REQUIREMENTS

1. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms A and B respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and the rules made there under, the Gujarat state co-operative societies Act, 1961 and rules made there under.
2. As required by the Gujarat State Co-operative Societies Act, 1961, we report that;
 - i. The Board of Directors has conducted the working of the bank as per bye-laws and also provisions of co-operative law/ rules. The Board of Directors has followed the rules and regulations.
 - ii. The Board of Directors has carried out the instructions of RBI, given from time to time.
 - iii. The advances allowed to members of the board of directors of their relations, if any, are as in terms of provisions of Co-operative law. All such advances are recoverable.
 - iv. In cases of write off / compromise of dues undertaken during the year instructions given by RBI and Registrar of Co-operative Societies are properly adhered to by the bank. There are no such cases and hence not applicable.
 - v. In cases of compromise of dues through courts, bank's interest is not jeopardized. There are no such cases and hence not applicable.

Place : Junagadh

Date : 29/06/2023

For, MBK & ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN : 0011070C

CA MANAHAR RAYCHURA
Partner
Membership # 120384
UDIN 23120384BGVQSY7999

**FORM 'B' Profit & Loss Account as on 31-03-2023**

31-03-2022	શ્રી ખર્ચ	31-03-2023
5,29,83,691-81	૧. શ્રી થાપણ ઉપર તથા કર્જ ઉપર ચુકવેલ વ્યાજ Int.paid on De./Borrow	5,29,63,156-90
2,12,18,226-00	૨. શ્રી પગાર પ્રો. ફંડ કલો. એલાઉન્સ Salary Allow. & P.F.	2,30,33,669-76
0-00	૩. શ્રી ડાયરેક્ટર્સ સીટીંગ ફી Director's Fees & Allowances	0-00
6,65,084-36	૪. શ્રી ભાડા, ટેક્સ, પિમા પ્રિમીયમ, લાઇટ Rent Taxes Insu. Lighting	7,18,819-28
63,850-00	૫. શ્રી લીગલ ખર્ચ Law Charges	50,300-00
1,59,137-00	૬. શ્રી ઓડીટ ખર્ચ Auditors Fee's	2,66,200-00
1,51,584-86	૭. શ્રી પોસ્ટેજ, ટેલીફોન Postage and Telephone Exp.	1,56,278-76
1,58,870-10	૮. શ્રી સ્ટેશનરી ખર્ચ Stationery Printing & Adverti. etc.	1,23,503-34
4,50,477-00	૯. શ્રી મરામત / ઘસારા ખર્ચ Depreciation & Repairs to Property	3,46,130-00
36,90,751-90	૧૦. શ્રી પરચુરણ ખર્ચ ખાતે Others Expenditure	74,73,484-46
13,74,735-60	૧. શ્રી ડીપો. ઇન્સ્યુ. પ્રિમી. ખર્ચ Depo. Insu. Prem. Exp.	14,02,048.80
21,299-00	૨. શ્રી ગૃપ ગ્રેચ્યુ. ઇન્સ્યુ. પ્રિમી. ખર્ચ Gratuity Insu. Pre. Exp.	3,81,457-52
2,53,949-00	૩. શ્રી ઓફીસ ખર્ચ Office Exp.	2,96,947-00
19,198-00	૪. શ્રી વાહન ખર્ચ Vehicle Exp.	11,504-00
25,840-00	૫. શ્રી મુસાફરી ખર્ચ Travelling Exp.	29,740-00
4,20,738-62	૬. શ્રી કોમ્પ્યુટર ખર્ચ Computer Exp.	3,58,594-10
77,877-00	૭. શ્રી મેમ્બર શીપ ફી અને લવાજમ ખર્ચ Lavajam Exp.	62,900-50
1,44,813-92	૮. શ્રી જાહેરાત ખર્ચ Advertisement Exp.	2,54,037-50
1,80,920-00	૯. શ્રી વા. સાધારણ સભા ખર્ચ AGM Exp.	2,67,835-00
1,31,205-72	૧૦. શ્રી સાયબર સીક્યુરીટી ખર્ચ Cyber Security Exp.	2,78,629-60
7,78,831-95	૧૧. શ્રી ગર્વન. સીક્યુ. એમો. ખર્ચ G.Sec. Amortise Exp.	37,62,548-47
18,101-16	૧૨. શ્રી કોવીડ-૧૯ સંબંધીત ખર્ચ Covid-19 Related Exp.	0-00
1,92,547-15	૧૩. શ્રી એ. ટી. એમ. ખર્ચ ATM Exp.	2,88,705-74
0-00	૧૪. શ્રી ચુંટણી ખર્ચ Election Exp.	33,950-00
50,694-78	૧૫. શ્રી જી.એસ.ટી. ખર્ચ GST Exp.	42,991-62
0-00	૧૬. શ્રી કમીશન આવક ખર્ચ Commission Income/Exp.	1,594-61
1,21,85,355-00	૧૧. શ્રી ફંડ અને પ્રોવીઝન્સ ખાતે Provisions	50,00,000-00
10,00,000-00	૧. શ્રી સ્ટાફ ગ્રેચ્યુઇટી ફંડ Staff Gratuity Fund	0-00
10,00,000-00	૨. શ્રી સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ પ્રોવીઝન Standerd Assets	0-00
10,00,000-00	૩. શ્રી જયુબીલી ફંડ Jubilee Fund	0-00
57,87,355-00	૪. શ્રી ઇન્વે. ડેપ્રી. ફંડ Investment Depreciation Fund	50,00,000-00
15,40,000-00	૫. શ્રી બેડ ડેબ્ટ્સ ફંડ Bad Debts Fund	0-00
5,00,000-00	૬. શ્રી ડેવલોપમેન્ટ ફંડ Development fund	0-00
10,00,000-00	૭. શ્રી સાયબર સીક્યુરીટી ફંડ Cyber Security fund	0-00
3,58,000-00	૮. શ્રી સભાસદ પિમા પ્રોવીઝન Member Insurance Pro.	0-00
9,17,27,028-03	કુલ ખર્ચ : Total Expences	9,01,31,542-50
3,10,82,395-00	ઇન્કમટેક્સ પહેલાનો નફો Profit Before I. T	2,91,67,067-84
1,00,00,000-00	ભરેલ એડવાન્સ ઇન્કમટેક્સ Advance I.T. Paid	80,00,000-00
10,17,27,028-03	કુલ.. Sub Total	9,81,31,542-50
210,82,395-00	શ્રી ચોખ્ખો નફો Net Profit	2,11,67,067-84
12,28,09,423-03Total.....	11,92,98,610-34



FORM 'B' Profit & Loss Account as on 31-03-2023

31-03-2022	શ્રી આવક	31-03-2023
11,10,68,199-19	૧. શ્રી ધિરાણો તથા રોકાણો ઉપર મળેલ આવક Intrest Received on Advances & Investment	11,60,20,959.44
7,592-63	૨. શ્રી કમીશન આવક Commission Income	0-00
1,17,33,631-21	૩. શ્રી પરચુરણ આવકો Misc, Income	32,77,650-90
2,225-00	૧. વારસ નોમીનેશન ફી Nomination Fee	2095-00
6,28,550-72	૨. વિમા પ્રિમીયમ Insurance Income	7,56,499-74
5,81,382-05	૩. દંડનિય વ્યાજ Penalty Interest	5,59,636-85
2,91,039-44	૪. ડોક્યુમેન્ટ ચાર્જસ Document Charges	3,89,209-33
3,638-00	૫. પી.એમ.જે.જે.બી.વાય. આવક PMJJBY	1215-00
77,171-00	૬. લોકર ભાડા આવક Locker Rent Income	1,18,245-00
625-00	૭. બેંક ગેરંટી ફી Bank Guarantee Fee	0-00
1,00,00,000-00	૮. માઘવપુરા બેંકમાં ફીક્ષ ડીપોઝીટ આવક MMC Bank FD Income	4,00,831-00
1,49,000-00	૯. પી.એમ., સી.એમ. રાહત ફંડ ખાતે PM/CM Relief fund Excess Amount	0-00
0-00	૧૦. અન્પેઈડ પ્રોવીઝન Unpaid Provisions	10,49,918-98
12,28,09,423-03Total.....	11,92,98,610-34

A.D. Gangdev
Director

H. N. Vithlani
Director

C. J. Jani
Chairman



FORM 'A' BALANCE SHEET AS ON 31-03-2023

31-03-2022	મુડી તથા દેવું Capital & Liabilities	31-03-2023
1,73,61,050-00	૧. શેર ભંડોળ Capital - અધિકૃત શેર ભંડોળ રૂ. ૨૫ ના એક એવા ૮,૦૦,૦૦૦ શેર Authorised Share Capital 8,00,000 Share of Rs. 25/-each 2,00,00,000-00 - ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ રૂ. ૨૫ ના એક એવા ૬,૯૪,૪૪૨ શેર Paid up Share Capital 6,94,442 Share of Rs. 25/-each 1,78,08,750-00 અ: વ્યક્તિઓના (a) Individuals 1,78,08,750-00 બ: સહકારી સંસ્થાઓના (b) Co-operative Institutions - ક: રાજ્ય સરકારના (c) State Government -	1,78,08,750-00
19,29,18,456-71	૨. રિઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ફંડો Reserve Funds & Other Reserves	21,67,28,036-71
6,61,49,824-91	૧. રિઝર્વ ફંડ ખાતે 1. Statutory Reserve 7,14,32,499-85	
1,34,51,978-03	૨. એગ્રીકલ્ચર ક્રેડિટ સ્ટેબીલાઇઝેશન ફંડ 2. Agricultural (Credit Stabilisation Fund) -	
26,80,775-24	૩. બિલ્ડીંગ ફંડ 3. Building Fund 1,60,44,610-09	
1,36,59,211-05	૪. ડિવી. ઈક્વી. ફંડ 4. Dividend Equalisation Fund 28,54,385-24	
2,50,40,000-00	૫. સ્પેશીયલ બેડ ડેબ્ટ્સ ફંડ 5. Special Bad Debts Reserve 1,68,21,570-05	
1,50,00,000-47	૬. બેડ કેબ્ટ્સ ફંડ 6. Bad and Doubtful Reserve 2,50,40,000-00	
5,69,36,667-01	૭. ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રી. ફંડ 7. Investment Depreciation Reserve 2,00,00,000-47	
11,22,869-00	૮. અન્ય ફંડો Other Funds and Reserves ૧. ધર્માદા ફંડ 1. Charitable Fund 13,33,693-00	6,45,34,971-01
5,84,343-55	૨. સહકાર પ્રચાર ફંડ 2. Co-op. Propaganda Fund 5,84,343-55	
3,89,410-42	૩. સભાસદ શિક્ષણ ફંડ 3. Member Education Fund 3,89,410-42	
15,60,680-27	૪. સ્ટાફ વેલફેર ફંડ 4. Staff Welfare Fund 15,60,680-27	
11,25,118-51	૫. પબ્લીક વેલફેર ફંડ 5. Public Welfare Fund 14,13,188-51	
82,92,548-24	૬. જ્યુબીલી ફંડ 6. Jubilee Fund 82,92,548-24	
	બાકી આગળ લઈ ગયા ... C.F. ...	23,45,36,786-71



FORM 'A' BALANCE SHEET AS ON 31-03-2023

31-03-2022	મિલકત તથા લેણુ	31-03-2023
	૧. રોકડ હાથ ઉપર તથા બેંકમાં	
	૧. હાથ ઉપર રોકડ	
70,32,564-00	1. Cash on Hand 89,54,441-00	89,54,441-00
	૨. બેંક બેલેન્સ	
	2. Balance with Banks	11,93,05,656-30
6,76,80,194.84	અ. ચાલુ ખાતા (a) Current A/Cs 6,96,85,656.30	
	૧. રિઝર્વ બેંક/સ્ટેટ બેંકના ચાલુ ખાતામાં	
73,47,147.35	1. State Bank of India 2,16,66,248.37	
	૨. એપેક્ષ/સેન્ટ્રલ કો.ઓ. બેંકના ચાલુ ખાતામાં	
3,54,15,151.98	2. State & Central Banks 3,48,65,876.45	
	૩. અન્ય બેંકોના ચાલુ ખાતામાં	
2,49,17,895.51	3. Other Banks 1,31,53,531.48	
5,21,89,781.00	બ. ફિક્સ ડીપોઝીટ (b) Fix Deposit 4,96,20,000.00	
	૧. રિઝર્વ બેંક/સ્ટેટ બેંક	
0-00	1. State Bank of India 0-00	
	૨. એપેક્ષ/સેન્ટ્રલ કો.ઓ. બેંક	
1,60,20,000.00	2. State & Central Banks 1,46,20,000-00	
	૩. ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓપ. બેંક લી. ફિક્સ ડીપોઝીટ	
3,20,000-00	3. Gujarat State Co-op. Banks F.D. 3,20,000-00	
	૪. કેટીસી બેંક	
1,57,00,000.00	4. KTC Bank 1,43,00,000-00	
3,61,69,781.00	૩. અન્ય બેંકો 3. Other Banks 3,50,00,000.00	
	૧. માધવપુરા મર્ક. બેંકમાં ફિક્સ ડીપોઝીટ	
0-00	1. Madhavpura Merdcantile Co-op. Bank 0-00	
0-00	૨. દેના બેંક - 2. Dena Bank 0-00	
0-00	૩. આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેંક - 3. ICICI Bank 2,00,00,000-00	
	૪. એચ.ડી.એફ.સી. બેંક	
1,61,69,781-00	4. HDFC Bank 1,50,00,000-00	
	૫. સૌરાષ્ટ્ર ગ્રામિણ બેંક	
2,00,00,000.00	5. Saurashtra Gramin Bank 0-00	
0-00	૩. કોલ મની ડીપોઝીટ 0-00	
	3. Money at Call & Short Notice	
	૪. રોકાણો 4. Investment	
47,88,45,980.00	૧. ગવર્નમેન્ટ સીક્યુરીટી 1. Govt. Securities 36,76,24,000-00	
0-00	૨. ટ્રેઝરી બીલ 2. Treasury Bills 0-00	
0-00	૩. મ્યુચ્યુઅલ ફંડ 3. Mutual Fund 0-00	
	૪. એપેક્ષ/સેન્ટ્રલ કો.ઓ. બેંકના શેરમાં	
61,000-00	4. State & Central Banks Share 61,000-00	
	5. Investment out of the Principal/Subsidiary State Partnership Fund	
0-00		0-00
	બાકી આગળ લઈ ગયા ... C.F. ...	49,59,45,097-30



FORM 'A' BALANCE SHEET AS ON 31-03-2023

31-03-2022	મુદી તથા દેવું Capital & Liabilities	31-03-2023
	બાકી આગળ લાવ્યા ... B.F. ...	23,45,36,786.71
	૭. કન્ટીજન્ટ લાયાબીલીટીઝ ફંડ	
66,00,000-00	7. Contingent Liabilities Fund 66,00,000-00	
	૮. સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ ફંડ	
88,00,000-00	8. Standard Assets Fund 88,00,000-00	
70,00,000-00	૯. ડેવલપમેન્ટ ફંડ 9. Development Fund 70,00,000-00	
	૧૦. કન્ટીજન્ટ ફંડ	
90,45,057-02	10. Contingent Fund 90,45,057-02	
16,640-00	૧૧. બ વર્ગ સભ્ય ભંડોળ 11. Nominal Members 16,050-00	
	૧૨. ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લુક્ચ્યુએશન ફંડ	
1,14,00,000-00	12. Investment Fluctuation Fund 1,85,00,000-00	
	૧૩. સાયબર સીક્યુરીટી ફંડ	
10,00,000-00	13. Cyber Security Fund 10,00,000-00	
	૩. પ્રિન્સીપલ સબસીડી પાર્ટનરશીપ ફંડ	
0-00	Principal/Subsidiary State Partnership Fund 0-00	
1,10,54,41,408-53	૪. થાપણો Deposit and Other Accounts	1,11,78,56,810-08
	૧. મુદતબંધી થાપણો 1. Fixed Deposits	
68,36,03,504-00	અ. વ્યક્તિઓની (a) Individuals 69,27,30,755-00	
	બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કોની (b) Central co-operative banks -	
	ક. અન્ય મંડળીઓની (c) Other Societies -	
	૨. સેવીંગ્સ ડીપોઝીટ 2. Savings Bank Deposits	
36,18,78,165-02	અ. વ્યક્તિઓની (a) Individuals 36,58,80,161-03	
	બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કોની (b) Central co-operative banks -	
	ક. અન્ય મંડળીઓની (c) Other Societies -	
	૩. કરંટ ડીપોઝીટ 3. Current Deposits	
5,99,59,739-51	અ. વ્યક્તિઓની (a) Individuals 5,92,45,894-05	
	બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કોની (b) Central co-operative banks -	
	ક. અન્ય મંડળીઓની (c) Other Societies -	
0-00	૫. બોરોઈંગ Borrowing 0-00	2,85,00,000-00
0-00	૧. મુદતબંધી થાપણો સામે લોન	
	(1) Loan Against FDR 2,85,00,000-00	
0-00	૬. બીલ્સ ફોર કલેક્શન (સામી બાજુ બતાવ્યા પ્રમાણે)	
	6. Bills Payable (as per contra) 0-00	
0-00	૭. બ્રાંચ એડજસ્ટમેન્ટ Branch Adjustment 0-00	
	૮. મુ. વિતેલ વ્યાજ લેણા અનામત	
23,36,707.63	8. Overdue Interest Reserve 22,38,108-63	22,38,108-63
	૯. ચુકવવા પાત્ર વ્યાજ (ડીપોઝીટ ઉપર)	
4,19,62,757-00	9. Interest Payable on Deposit 4,30,02,474-00	4,30,02,474-00
	બાકી આગળ લઈ ગયા ... C.F. ...	1,42,61,34,179-42



FORM 'A' BALANCE SHEET AS ON 31-03-2023

31-03-2022	મિલકત તથા લેણુ	31-03-2023
77,59,25,901.74	બાકી આગળ લાવ્યા ... B.F. ...	49,59,45,097-30
	૬. ધિરાણો	94,82,73,975-65
	6. Loans and Advances	
75,40,86,861.74	૧. ટુંકી મુદતની લોન કેશ કેડીટ ઓવરડ્રાફ્ટ તથા વટાવેલા બિલો	
	1. Short term loans, cash credits, overdrafts and bills discounted 91,31,45,238-65	
	અ. જે પૈકી સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓ સામે રૂ.	
	a. Government and other approved securities 91,30,88,397-21	
	બ. બીજી વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે રૂ.	
	b. Other tangible securities 56,841-44	
	- તે પૈકી વ્યક્તિઓ અને પેઢીઓ પાસે રૂ.	
	- Of the advances, amount due from individuals 91,31,45,238-65	
	- જે પૈકી મુદતવિતેલ બાકી રૂ.	
	- Of the advances, amount overdue 2,27,46,443-47	
	- અંદાજીત ખરાબ અને શંકાસ્પદ રૂ.	
	- Considered bad and doubtful of recovery 62,37,310-00	
1,13,72,495.00	૨. મધ્યમ મુદતનું ધિરાણ	
	2. Medium term loans 1,12,18,798-00	
	અ. જે પૈકી સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓ સામે રૂ.	
	a. Government and other approved securities 42,83,412-00	
	બ. બીજી વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે રૂ.	
	b. Other tangible securities 69,35,386-00	
	- તે પૈકી વ્યક્તિઓ અને પેઢીઓ પાસે રૂ.	
	- Of the advances, amount due from individuals 1,12,18,798-00	
	- જે પૈકી મુદતવિતેલ બાકી રૂ.	
	- Of the advances, amount overdue 4,77,434-00	
	- અંદાજીત ખરાબ અને શંકાસ્પદ રૂ.	
	- Considered bad and doubtful of recovery 3,20,190-00	
1,04,66,545.00	૩. લાંબી મુદતનું ધિરાણ	
	3. Long term loans 2,39,09,939-00	
	અ. જે પૈકી સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓ સામે રૂ.	
	a. Government and other approved securities -	
	બ. બીજી વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે રૂ.	
	b. Other tangible securities 2,39,09,939-00	
	- તે પૈકી વ્યક્તિઓ અને પેઢીઓ પાસે રૂ.	
	- Of the advances, amount due from individuals 2,39,09,939-00	
	- જે પૈકી મુદતવિતેલ બાકી રૂ.	
	- Of the advances, amount overdue 0-00	
	- અંદાજીત ખરાબ અને શંકાસ્પદ રૂ.	
	- Considered bad and doubtful of recovery 0-00	
	બાકી આગળ લઈ ગયા ... C.F. ...	1,44,42,19,072-95



FORM 'A' BALANCE SHEET AS ON 31-03-2023

31-03-2022	મુડી તથા દેવું Capital & Liabilities	31-03-2023
1,59,88,481-68	બાકી આગળ લાવ્યા ... B.F. ... ૧૦. અન્ય જવાબદારીઓ Other Liabilities	1,42,61,34,179-42 1,14,64,745-00
2,99,666-00	૧. ચુકવવા પાત્ર ડિવિડન્ડ ખાતે 1. Dividend Payable 6,36,476-00	
27,67,440-00	૨. સ્ટાફ બોનસ 2. Staff Bonus Payable 28,11,981-00	
3,88,671-00	૩. પરચુરણ દેવા ખાતે 3. Sundry Creditors 1,61,121-00	
805-00	૪. પરચુરણ અનામત ખાતે 4. Share Application Money 980-00	
2,16,500-00	૫. ઓડીટ ફી પ્રો. ખાતે 5. Audit Fee Provision 2,50,000-00	
11,48,135-00	૬. કલો. એલાઉન્સ પેએબલ ખાતે 6. Closing Allowance Payable 11,79,881-00	
56,14,454-00	૭. પી.એમ./સી.એમ. રાહત ફંડ ખાતે 7. PM/CM Relief Fund	
10,00,000-00	૮. સ્ટાફ પી.એલ. સેલેરી પેએબલ 8. Staff P.L. Salary Payable 60,26,822-00	
1,45,645-00	૯. સ્ટાફ ગ્રેચ્યુઈટી પ્રોવીઝન 9. Staff Gratuity Provision 0-00	
3,58,000-00	૧૦. ઇન્કમ ટેક્સ ટી.ડી.એસ. 10. Income Tax TDS 3,97,484-00	
38,24,362-00	૧૧. સભાસદ અકસ્માત વિમા પ્રોવીઝન 11. Member Personal Accident Insurance Provision 0-00	
2,21,191-68	૧૨. સ્ટાફ પ્રોવીઝન 12. Staff Provision 0-00	
3,612-00	૧૩. શ્રી સભાસદ ભેટ પ્રોવીઝન 13. Member Gift Provision 0-00	
5,57,000-00	૧૪. શ્રી એક્સગ્રેસીયા ઇન્ટ. રકમ 14. Ex-Gratia Int. Amt. on close ac. 0-00	
33,30,243-83	૧૧. ચાલુ જવાબદારીઓ Contingent Liabilities	
2,10,82,395-00	૧. બેંક ગેરંટી 1. O/s Liabilities for Guarantee Issued 5,57,000-00 ૨. કેફ અનકલેઇમ ડીપોઝીટ 2. Unclaim Deaf A/c 33,96,442-50	
	૧૨. નફા નુકશાન ખાતે Profit & Loss	2,11,67,067-84
	ગત વર્ષના સરવૈયા મુજબ Profit as per last balance sheet 2,10,82,395-00 બાદ: ફાળવણી Less Appropriations 2,10,82,395-00 ઉમેરો: ચાલુ સાલનો નફો Add: current year profit 2,11,67,067-84	
1,39,70,91,256-55	કુલ Total	1,45,87,65,992-26



FORM 'A' BALANCE SHEET AS ON 31-03-2023

31-03-2022	મિલકત તથા લેણુ	31-03-2023
	બાકી આગળ લાવ્યા ... B.F. ...	1,44,42,19,072-95
1,08,60,789.85	૭. વ્યાજ લેણા ખાતે 7. Interest Receivable	94,59,929-85
0-00	૮. બીલ્સ ફોર કલેક્શન સામી બાજુ બતાવ્યા પ્રમાણે 8. Bills Receivable (as per contra)	0-00
0-00	૯. બ્રાંચ એડજસ્ટમેન્ટ 9. Branch Adjustments	0-00
75,657.00	૧૦. સ્થાવર મિલકત ખાતે 10. Premises (Less Depreciation)	68,091-00
19,33,693.36	૧૧. ફર્નિચર/ફીટીંગ્સ ખાતે (ઘસારા બાદ) 11. Furniture & Fixture	16,97,368-32
6,87,861.00	૧. સેઈફ ડીપો. વોલ્ટ ખાતે Safe Deposit Vault	6,19,075-00
7,03,819.88	૨. ડેડ સ્ટોક/ફર્નિચર/ફીટીંગ્સ Dead stock/furniture	6,48,637-88
3,364-00	૩. લાઈબ્રેરી ખાતે Library	3028-00
6,754-00	૪. વાહન ખાતે Vehicle	5741-00
3,45,702.48	૫. કોમ્પ્યુટર ખાતે Computers	2,62,623-44
1,86,192.00	૬. ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ઇક્વિપમેન્ટ્સ ખાતે Electronics Equipment	1,58,263-00
24,85,694.76	૧૨. અન્ય મિલકતો 12. Other Assets	33,21,530-14
1,199-00	૧. ટેલીફોન ડીપોઝીટ Telephone Deposit	1,199-00
24,731-00	૨. જી.ઈ.બી. કનેક્શન ડીપોઝીટ GEB Conn. Deposit	24,731-00
3,33,607.68	૩. સ્ટેશનરી સ્ટોક Stationary Stock	3,94,309-16
1,61,000.00	૪. સ્ટેમ્પ બોન્ડ સ્ટોક Stamp Bond	1,43,550-00
1,499-00	૫. પોસ્ટેજ સ્ટોક Postage Stock	1,499-00
17,330.72	૬. પરચુરણા લેણા Sundry Debtors	34,656-40
2,94,439.00	૭. બેંકર્સ ઇન્ડેમ્નિટી પ્રિમિયમ એડવાન્સ પેઈડ Banker's Indemnity Premium Advance	3,10,101-00
1,93,980-00	૮. બ્રાંચ બિલ્ડિંગ ડીપોઝીટ Branch Building Deposit	1,93,980-00
11,09,408.36	૯. જીએસટી રીસીવેબલ GST Receivable	17,67,927-58
3,48,500.00	૧૦. મોબાઈલ બેંકિંગ એપ્લિકેશન એડવાન્સ પેઈડ Mobile Banking Application Advance Paid	4,25,000-00
0-00	૧૧. પેઈડ ચાર્જલ રીસીવેબલ Charges Receivable	24,577-00
0-00	૧૩. બીન બેંકિંગ મિલકતો 13. Non Banking Assets	0-00
0-00	૧૪. નફા નુકશાન ખાતે (નુકશાન) 14. Profit & Loss (Loss)	0-00
1,39,70,91,256.55	કુલ Total	1,45,87,65,992-26

A.D. Gangdev
Director

H. N. Vithlani
Director

C. J. Jani
Chairman



NOTES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET

AS AT MARCH 31, 2023 AND PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2023.

I. Overview:

1. Basis of Preparation:

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on the accrual basis of accounting in accordance with the generally accepted accounting principles in India, unless otherwise stated, and comply with the statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act, 1949, The Gujarat State Co-operative Societies Act, 1961, the circulars, notifications, guidelines and directives issued by the Reserve Bank of India from time to time and the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevalent within the banking industry in India. Accounting policies applied have been consistent with the previous year except otherwise stated.

2. Use of estimates:

The preparation of the financial statements in conformity with generally accepted accounting principles in India requires the Management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements, revenues and expenses during the reporting period. Actual results could differ from those estimates. The Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revisions to the accounting estimates are recognized prospectively in the current and future periods.

II. Significant Accounting Policies:

1. Accounting Convention:

The financial statements are drawn up in accordance with the historical cost convention (as modified by revaluation of premises) and on "Going Concern" basis.

2. Investments:

2.1 Categorization of investments:

Investments in governments securities and other treasury bill are categorised in accordance with guidelines issued by RBI, the Bank classifies its investment portfolio into the 1. 'Held to Maturity'(HTM) - Securities acquired by the Bank with the intention to hold till maturity and 2. 'Available for Sale' (AFS) – Securities which do not fall within the above two categories are classified as 'Available for Sale'.

2.2 Classification of Investments:

For the purpose of disclosure in the Balance Sheet, Investments are classified as required under the Banking Regulation Act, 1949 and its guidelines – Government Securities (Central & State), other approved securities, Share of other Co-Operative Institutions and other Investments



2.3 Transfer of investments between categories:

Transfer between categories of investments is accounted as per the RBI guidelines.

2.4 Valuation of Investments:

'Held to Maturity' - These investments are carried at their acquisition cost less amortization. Any premium on acquisition is amortised over the period remaining to maturity.

Available for Sale - The individual scrip in the AFS category is marked to market. The net resultant depreciation in each classification (as mentioned in Para 3.2 above) is recognized in the Profit and Loss Account. Net appreciation, if any, is ignored.

3. Provisioning for Advances and Overdue Interest Reserve:

All advances are classified as Standard, Doubtful and Loss Assets in accordance with guidelines issued by RBI, unless otherwise stated. Provisions are made in accordance with the prudential norms prescribed by Reserve bank of India. The overdue interest in respect of non-performing advances is shown separately under "Overdue Interest Reserve" as per the directives issued by RBI.

4. Fixed Assets & Depreciation (AS 10):

Premises and other fixed Assets have been accounted for at historical cost less Depreciation. Fixed Assets except computers are depreciated on Written down Value Method(WDV) at the rate as given below;

Sr. No.	Asset Particulars	Rate of Depreciation
1	Furniture & Dead Stock	10%
2	Electric Fittings	10%
3	Computers and Software	40%
4	Safe Deposits Locker	10%
5	Library	10%
6	Building	10%
7	Bank Vehicle	15%
8	Electrical Equipment	15%

5. Revenue Recognition (AS 9):

Interest and other income are recognized on accrual basis except, Interest and other income on Non Performing Advances as per RBI Norms, Locker rents, Commission and dividend income, all these are recognized on receipt basis.

Similarly expenditures are accounted for on accrual basis except postage, payments to local authorities, AMC payments, Audit and legal expenses, electricity and telephone bills are recognized on actual basis.



6. Employee Benefits (AS 15):

Defined Contribution Plans: The Bank Has Defined Contribution Plans for post-employment benefits, charged to Profit & Loss Account, in form of: "Provident Fund" administered by the Regional Provident Fund Commissioner.

Defined Benefit Plans: Funded Plan: The Bank Has Defined Benefit Plan for post-employment benefit in the form of Gratuity and Leave encashment for all employees administered through Trust, funded with Life Insurance Corporation of India. Liability for the above is provided on the basis of Actuarial valuation, as at the Balance Sheet date. The Actuarial method used for measuring the liability is the "Projected Unit Credit Method".

7. Cash Flow Statement:

Cash flow are reported using the indirect method, whereby profit (Loss) after tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature and any deferrals or accruals of past or future cash receipts or payments. The cash flow from operating, investing and financing activities of the bank are segregated based on the available information.

8. Events Occurring After the Balance Sheet Date

Material adjusting events (that provides evidences of condition that existed at the balance sheet date) occurring after the balance sheet date are recognized in the financial statement. Non adjusting events (that are indicative of conditions that arose subsequent to the balance sheet date) occurring after the balance sheet date that represents materials change and commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the Board of Directors.

9. Segment Reporting (AS 17):

The Bank recognizes the Business Segment as the primary reporting segment and Geographical Segment as the secondary reporting segment, in accordance with RBI guidelines and in compliance with AS 17. As there are operational activities outside District/state/Country geographical segment is not reported. Similarly bank does not have any wholesale banking business income. Hence the same is not reported under primary segment. Thus business segment is classified as Treasury, Retail Banking and Other Banking Business, in accordance with the RBI guidelines. Brief description of activities of each segment and revenue attributable thereto is as under:

- i. Treasury portfolio comprises of entire investment portfolio .
- ii. Retail Banking include all exposures which fulfil the four criteria of orientation, product, granularity, and low value of individual exposures for retail exposures laid down in accordance with RBI guidelines Individual housing loans also form part of Retail Banking and advances to other like trusts, partnership firms, companies, and statutory bodies segment for the purpose of reporting under AS-17.
- iii. All other residual operations such as para banking transactions/activities and all other banking operations not covered above.



Part A: Business Segments

(Amount in Crores)

Business Segments →	Treasury		Corporate / Wholesale Banking		Retail Banking		Other Banking Business		Total	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Revenue	3.47	3.54	0.00	0.00	8.14	7.14	0.32	1.60	11.93	12.28
Result	2.60	3.46	0.00	0.00	2.84	1.84	0.32	1.13	5.76	6.43
Unallocated expenses									2.84	3.33
Operating profit									2.92	3.11
Income taxes									0.80	1.00
Extraordinary profit / loss									0.00	0.00
Net profit									2.12	2.11
Other information:									0.00	0.00
Segment assets	36.77	47.88	0.00	0.00	94.83	77.59	0.30	0.30	131.90	125.77
Unallocated assets									13.98	14.33
Total assets									145.88	140.10
Segment liabilities	0.00	0.00			111.79	114.43	1.15	1.60	112.94	116.34
Unallocated liabilities									32.94	23.76
Total liabilities									145.88	140.10

10. Income-Tax (AS 22):

Advance tax paid during the year has been made as Provision for current Tax, whereas there was no deferred tax is recognized.

11. Related Party Disclosures (AS 18):

Key Management Personnel consist of the Managing Director and other Director of the Bank. None of the Directors have obtained any financial accommodations / loans from the bank and hence stipulated disclosure under Accounting Standard is Nil. Further, bank is not paying any remuneration or sitting fees to directors. There are no related parties which require a disclosure under AS 18 other than the Key Management Personnel.

12. Operating Leases (AS 19):

Lease rental obligations in respect of assets taken on operating lease are charged to Profit and Loss Account on straight-line basis over the lease term. Initial direct costs are charged to Profit and



Loss account.

13. Earnings per Share (AS 20):

Basic earnings per share is computed by dividing the net profit or loss for the year by the weighted average number of shares (excluding preference shares) outstanding during the year.

14. Intangible Assets (AS 26):

Intangible assets consist of acquisition, development, amendments / modifications / customization in software applications, tools developed by the Bank. Bank follows the principle of recognition and amortization in respect of computer software which has been customized for the Bank's use and is expected to be in use for some time as per the Accounting Standard. All other computer software are amortized equally over the period of three years as per RBI guidelines.

15. Impairment of Assets (AS 28):

The Bank assesses at each Balance Sheet date whether there is any indication that an asset may be impaired. Impairment loss, if any, is recognized in the statement of Profit & Loss to the extent, the carrying amount of asset exceeds its estimated recoverable amount.

16. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets (AS 29):

The bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non- occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the Bank.

Contingent Assets are not recognized since this may result in the recognition of income that will never be realized.

17. Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies (AS 5)

During the year, there were no material prior period income/expenditure items. There is no change in the Significant Accounting Policies adopted during the Financial Year 2022-2023 as compared to those followed in the previous Financial Year 2021-2022.

18. General Disclosures

A. Schedules for the not applicable items has not been given under the notes to account i.e. the same has been omitted. Following are such not applicable schedules

- i. Particulars of resolution plan and restructuring
- ii. Disclosure of transfer of loan exposures
- iii. There was no frauds during the year
- iv. There was no exposures to capital Market
- v. There was no exposures outside india hence country wise risk category disclosures are not given.
- vi. There is no factory exposures
- vii. There is no unhedged foreign currency exposures
- viii. There is no intra group exposures



- ix. Bank has not entered into any derivative transaction
- x. There was no complaints Pending/received during the year
- xi. There was no penalties imposed by the Reserve Bank of India during the year.
- xii. There was no remuneration paid to the directors during the year.
- xiii. There is no income by bank from bank assurance business
- xiv. There is no sale-purchase in Priority sector Landing Certificates(PSLCs)
- xv. There is no income derived by the bank from marketing and distribution.
- xvi. There are no facilities granted to the directors and their relatives
- xvii. Disclosure on amortization of expenditure on account of enhancement in family pension of employees of banks

III. Notes to Accounts:

Disclosures as per Reserve Bank of India's Master Direction on Financial Statements-Presentation and Disclosures:

1. Regulatory Capital

- a) Composition of Regulatory Capital

(Rs. In crore)

Sr.No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i)	Common Equity Tier 1 capital (CET 1)* / Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	1.78	1.73
ii)	Additional Tier 1 capital/ Other Tier 1 capital	10.23	8.75
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	12.01	10.48
iv)	Tier 2 capital	2.73	2.59
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	14.74	13.07
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	76.63	59.00
vii)	CET 1 Ratio (CET 1 as a percentage of RWAs)* / Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	2.32	2.93
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	15.68	14.84
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	3.56	4.38
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	19.24%	22.15%
xi)	Percentage of the shareholding of Government of India	NIL	NIL
xii)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	NIL	NIL
xiii)	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year,	NIL	NIL
xv)	Amount of Tier 2 capital raised during the year	NIL	NIL

- b) Draw down from Reserves:

- There is no draw down from the reserves during the current financial year.



2. Asset liability management

Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2023

(Rs. In crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 days to 2 months	Over 2 Months to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 year and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	4.96	1.03	5.54	2.78	4.57	7.77	15.42	26.15	41.83	0.47	1.27	111.79
Advances	7.08	1.43	1.20	1.66	4.83	5.48	14.53	55.23	0.86	0.10	2.43	94.83
Investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.43	1.50	2.00	0.98	0.47	35.35	41.73
Borrowings	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	1.25	NIL	1.60	NIL	NIL	NIL	NIL
Foreign Currency assets/Liabilities - Not Applicable												

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio As at 31.03.2023

(Rs. In crore)

	Investments in India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Others	Total investments in India
HELD TILL MATURITY(HTM)					
Gross Value	10.90	0.00	0.01	0.00	10.91
Less: Provision for non-Performing investments(NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net Securities under HTM	10.90	0.00	0.01	0.00	10.91
AVAILABLE FOR SALE(AFS)					
Gross value	25.86	0.00	0.00	0.00	25.86
Less: Provision for depreciation and NPI	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
Net Securities under AFS	23.86	0.00	0.00	0.00	23.86
Total Investments	36.76	0.00	0.01	0.00	36.77
Less: Provision for non-Performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
Net Value of Investments	34.76	0.00	0.01	0.00	34.77

Notes :

1. There are No Investments outside India.
2. There are no Investments in Debentures and Bonds and Subsidiaries and/or joint ventures
3. There are no securities in Available for Sale (AFS)



b) Composition of Investment Portfolio As at 31.03.2022

(Rs. In crore)

	Investments in India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Others	Total investments in India
HELD TO MATURITY (HTM)					
Gross	10.90	0.00	0.01	0.00	10.91
Less: Provision for non-Performing investments(NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net Value of HTM	10.90	0.00	0.01	0.00	10.91
AVAILABLE FOR SALE(AFS)					
Gross	36.99	0.00	0.00	0.00	36.99
Less: Provision for depreciation and NPI	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00
Net Value for AFS	35.49	0.00	0.00	0.00	35.49
Total Investments	47.89	0.00	0.01	0.00	47.90
Less: Provision for non-Performing investments	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net Value of Investments	46.39	0.00	0.01	0.00	46.40

Notes :

1. There are No Investments outside India.
2. There are no Investments in Debentures and Bonds and Subsidiaries and/or joint ventures
3. There are no securities in Available for Sale (AFS)

c) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Rs. In crore)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	1.50	0.92
b) Add: Provisions made during the year	0.50	0.58
c) Less: Write off/write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
d) Closing balance	2.00	1.50
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	1.14	0.47
b) Add: Amount transferred during the year	0.71	0.67
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	1.85	1.14
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	7.15	5.00

d) Sale and transfers to/from HTM category

The value of sales and transfers of securities to/from HTM Category has not exceeded 5% of the book value of investment held in HTM category at the beginning of the year.



- e) **Non-SLR investment portfolio**
i) Non-performing non-SLR investments

(Rs. In crore)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
a)	Opening balance	NIL	NIL
b)	Additions during the years since 1st April		
c)	Reductions during the above period		
d)	Closing balance		
e)	Total provisions held		

4. Asset quality

- a) **Classification of advances and provisions held on 31.03.2023**

(Rs. In crore)

Sr. No.	Standard	Non-Performing			Total Non-Performing Advances	Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss		
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	75.60	1.47	0.47	0.05	1.99	77.59
Add: Additions during the year					13.81	
Less: Reductions during the year*					13.48	
Closing balance	92.51	1.67	0.60	0.05	2.32	
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Up gradation						
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					13.48	
iii) Technical/Prudential Write-offs						
iv) Write-off so ther than those under (iii) above						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	0.88			3.78		4.66
Add: Fresh provisions made during the year				0.43		0.43
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans						
Closing balance of provisions held	0.88			4.21		5.09
Net NPAs						
Opening Balance					0	
Add: Fresh additions during the year					0	
Less: Reductions during the year					0	
Closing Balance					0	



Ratios (in %)	31.03.2023	31.03.2022
Gross NPA to Gross Advances	2.45%	2.57%
Net NPA to Net Advances	0.00%	0.00%
Provision coverage ratio	0.00%	0.00%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Rs. In crore)

Sr. No.	Sector	31.03.2023			31.03.2022		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in That sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in That sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	56.01	1.43	2.55%	51.99	0.72	1.39%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	29.96	0.83	2.77%	20.57	0.95	4.62%
c)	Services	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Personal loans	1.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e)	Others (not disclosed under a to d)	2.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Sub total (i)	89.71	2.26	2.52%	72.56	1.67	2.30%
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Industry	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	Services	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Personal loans	5.12	0.05	0.98%	5.08	0.32	6.30%
	Sub-total(ii)	5.12	0.05	0.98%	5.08	0.32	6.30%
	Total (I+ ii)	94.83	2.31	2.45%	77.64	1.99	2.57%

c) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

A special window under the Prudential Framework was extended vide circular DOR.No.BP.BC/3/21.04.048/2020-21 dated August 6, 2020 to enable the lenders to implement a resolution plan in respect of eligible corporate exposures, and personal loans, while classifying such exposures as Standard. Banks shall make disclosures in the format prescribed below every half-year, i.e., in the financial statements as on September 30 and March 31, starting from the half-year ending September 30, 2021 till all exposures on which resolution plan was implemented are either fully extinguished or completely slip into NPA, whichever is earlier. Format for disclosures to be made half yearly starting on 30th September, 2021.



(Rs. In crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as standard subsequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half year (A) i.e. 30.09.2022	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half-year ended 31.03.2023	Of (A) amount written off during the half-year ended 31.03.2022	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year ended 31.03.2023	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this half-year ended 31.03.2023
Personal Loans	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Corporate persons*	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Of which MSMEs	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Others	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Total	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

5. Exposures**a) Exposure to real estate sector**

(Rs. In crore)

Category	31.03.2023	31.03.2022
<i>i) Direct exposure</i>		
a) Residential Mortgages-	2.39	0.27
Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.		
b) Commercial Real Estate-	0.00	0.00
Lending secured by mortgages on Commercial Real Estates (office building, retail space, multi-purpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction etc. Exposures would also include non-fund based (NFB) limits.		
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures -	0.00	0.00
i. Residential		
ii. Commercial Real Estate		
<i>ii) Indirect Exposure</i>	0.00	0.00
Fund based and non-fund based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.		
Total Exposure to Real Estate Sector	2.39	0.27

**b) Unsecured advances**

(Rs. In crore)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total unsecured advances of the bank	0.70	0.84
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs**a) Concentration of deposits**

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total deposits of the twenty largest depositors (Rs. in crores)	6.91	7.43
% of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	6.18%	6.72%

b) Concentration of advances

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total advances to the twenty largest borrowers (Rs. in crores)	11.17	11.07
% of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	11.78%	14.27%

c) Concentration of group borrower wise advances

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers (Rs. in crores)	11.17	11.07
% of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	11.78%	14.27%

d) Concentration of NPA exposure

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total Exposure to the top twenty NPA accounts (Rs. in crores)	1.15	1.12
% of exposures to the twenty largest NPA exposure To total Gross NPAs.	49.57%	56.28%

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund(DEA Fund)

(Rs. In crore)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	0.333	0.316
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.009	0.018
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.002	0.001
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	0.340	0.333



8. Other Disclosures

a) Business ratios

(Rs. In crore)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i) Interest Income as a percentage to Averag Working Funds	8.10	8.76
ii) Non-interest income as a percentage to Averag Working Funds	0.25	0.84
iii) Cost of Deposits (On Averag Deposit)	4.74	4.79
iv) Net Interest Margin	5.57	5.80
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	2.04	2.23
vi) Return on Averag Assets	1.48	1.54
vii) Business (deposits plus advances) per employee (` in crore)	6.26	5.53
viii) Profit per employee(` in crore)	0.06	0.06

b) Provisions and contingencies

(Rs. In crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	31.03.2023	31.03.2022
i) Provisions for NPI	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	0.43	0.00
iii) Provision made towards Income tax	0.80	1.00
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)	0.00	0.00

c) Payment of DICGC Insurance Premium

(Rs. In crore)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i)	Payment of DICGC Insurance premium	0.14	0.15
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0.00	0.00

Statutory Auditors

For, MBK & ASSOCIATES

Chartered Accountants

FRN : 0011070C

Manahar C Raichura

Partner

M. No - 120384

B. B. Jani
General Manager

A. D. Gangdev
Director

H. N. Vithlani
Director

C. J. Jani
Chairman

Place : Kodinar

Date : 29/06/2023

સને ૨૦૨૨-૨૦૨૩ ના વર્ષના નિવડ નફાની વહેંચણી

કુલ નફો રૂપિયા ૨,૧૧,૬૭,૦૬૭-૮૪

પેટાનિયમ કલમ નં. ૫૨ - બ ની પેટા કલમ

૧) સહકારી કાયદાની કલમ નં. ૬૭ મુજબ રીઝર્વ ફંડ ૫૦ ટકા પ્રમાણે	૧,૦૫,૮૩,૫૩૬-૮૪
૨) સહકારી કાયદાની કલમ નં. ૬૭ ક મુજબ સ્પે. બેડ ડેબ્ટ ફંડ ૧૫ ટકા પ્રમાણે	૩૧,૭૫,૦૬૦-૦૦
૩) સહકારી કાયદાની કલમ નં. ૬૮ મુજબ શેર ઉપર ડીવીડંડ ૧૨ ટકા પ્રમાણે	૨૦,૭૬,૭૬૧-૦૦
૪) સહકારી કાયદાની કલમ નં. ૬૯ મુજબ શિક્ષણ ફંડ ૨ ટકા પ્રમાણે	૨,૦૦,૦૦૦-૦૦
કુલ....	૧,૬૦,૩૫,૩૫૭-૮૪
	૫૧,૩૧,૭૧૦-૦૦

ઉપરોક્ત ફાળવણી બાદ બાકી નફો રહે છે જેની ફાળવણી નીચે પ્રમાણે કરેલ છે.

રીઝર્વ બેંકના સરક્યુલર મુજબ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચ્યુએશન રીઝર્વ ફંડ	--
ડીવીડંડ ઇક્વી. ફંડ શેરભંડોળના ૧ ટકાની મર્યાદામાં	૧,૭૮,૦૯૦-૦૦
સહકારી કાયદાની કલમ નં. ૭૦ મુજબ ધર્માદા ફંડ	૨,૧૧,૬૭૦-૦૦
કુલ....	૧,૬૪,૨૫,૧૧૭-૮૪
બાકી નફો	૪૭,૪૧,૯૫૦-૦૦
૧૦ ટકા પ્રમાણે પબ્લીક વેલ્ફેર ફંડ સહકારી કાયદાની કલમ નં ૭૦ ક મુજબ	૪,૭૪,૧૯૫-૦૦
બિલ્ડીંગ ફંડ ખાતે	૪૨,૬૭,૭૫૫-૦૦
કુલ	૨,૧૧,૬૭,૦૬૭-૮૪

પેટા નિયમ સુધારા

પેટા નિયમ નંબર	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાનું કારણ
૬	આ બેંકની શેર કેપીટલ રૂપિયા ૨,૦૦,૦૦,૦૦૦-૦૦ અંકે રૂપિયા બે કરોડ રાખવામાં આવી છે. તે માટે દરેક રૂપિયા ૨૫-૦૦ પચ્ચીસની કિંમતનો એક એવા ૮,૦૦,૦૦૦-૦૦ (આઠ લાખ) શેર્સ બહાર પાડવામાં આવેલ છે. શેરની રકમ પુરેપુરી ભરવી પડશે.	આ બેંકની શેર કેપીટલ રૂપિયા ૨,૫૦,૦૦,૦૦૦-૦૦ અંકે રૂપિયા બે કરોડ પચાસ લાખ રાખવામાં આવી છે. તે માટે દરેક રૂપિયા ૨૫-૦૦ પચ્ચીસની કિંમતનો એક એવા ૧૦,૦૦,૦૦૦-૦૦ (દશ લાખ) શેર્સ બહાર પાડવામાં આવેલ છે. શેરની રકમ પુરેપુરી ભરવી પડશે.	શેર ભંડોળની યતા પુરી થતી હોય માટે સુધારો જરૂરી છે.



The Kodinar Nagrik Sahkari Bank Ltd.
Cash Flow Statement for the year ended on March 31-2023

A	Cash Flow from Operation Activities	2021-2022	2022-2023
	Net Profit/(Loss) after Tax and appropriations	21082395.00	21167067.84
	Adjustment For :		
	Income - Tax Provisions	10000000.00	8000000.00
	Depreciation	450477.00	346130.00
	Dividend Income	(5850.00)	0.00
	Operating Profit before Working Capital Changes :	31527022.00	29513197.84
	Adjustment For :		
	Variation in Deposits in all accounts	22107622.00	12415402.00
	Variation in Overdue Interest in NPA Contra	45705.00	(210712.00)
	Variation in Overdue Interest in Other Loan A/c.	(218321.00)	112113.00
	Variation in Interest Payable	675077.00	1039717.00
	Variation in Other Current Liabilities	1783920.00	(4523737.00)
	Variation in Other Deaf Payable	172363.00	66198.00
	Variation in Branch Adjustment	0.00	0.00
	Variation in Lending	(74926735.00)	(172348073.00)
	Variation in Interest Receivable	2754996.00	1400860.15
	Variation in Borrowings	0.00	28500000.00
	Direct Taxes Paid / Adjusted	(10000000.00)	(8000000.00)
	Net Cash Flow from Operating Activities :	(57605373.00)	(141548231.85)
B	Cash Flow from Investment Activities		
	Variation in Investment	14981600.00	111221980.00
	Variation in Dead stock & Furniture	(439503.00)	(95428.00)
	Variation in Buildings	(53774.00)	(6811.00)
	Variation in Other Assets	(794659.00)	(902034.64)
	Dividend Income	5850.00	0.00
	Variation in Bank Fix Deposits	14300000.00	2569781.00
	Net Cash Flow from Investment Activities	27999514.00	112787487.36
C	Cash Flow from Financing Activities		
	Variation in Share Capital	15075.00	447700.00
	Variation in Reserve Fund	5188592.00	5282674.85
	Variation in Nominal Reserve Fund	(220.00)	(590.00)
	Variation in Building Reserve	1789358.00	2592632.00
	Variation in Dividend Equailization Fund	173459.00	173610.00
	Variation in Development Reserve	500000.00	0.00
	Variation in Bad Debts Fund	1540000.00	0.00
	Variation in Special Bad Debts Fund	2823751.00	3162359.00
	Variation in Contingency Standard Assets	1000000.00	0.00
	Variation in Investment Depreciation Reserve	5787355.00	5000000.00
	Variation in Jubilee Fund Reserve	1000000.00	0.00
	Variation in Contingency Fund	0.00	0.00
	Variation in Other Reserve Fund	1382069.00	498893.00



**The Kodinar Nagrik Sahkari Bank Ltd.
Cash Flow Statement for the year ended on March 31-2023**

Variation in Investment Fluctuation Reserve	6700000.00	7100000.00
Dividend Paid to Share Holder	(2045118.00)	(2084300.00)
Appropriations from P. Y. Profits	(16779887.00)	(18998095.00)
Net Cash Flow from Financing Activities :	9074434.00	3174883.85
Net Variation/(Decreases) in Cash or Cash Equivalentents :	10995597.00	3927337.20

Particulars			
Add	Opening Cash and Cash Equipment		
	Cash and Balance with RBI	6814588.00	7032564.00
	Balance in Current Account with other Banks	56902574.00	67680195.00
	Money at Call & Short Notice	0.00	0.00
		63717162.00	74712759.00
	Closing Cash and Cash Equipment		
	Cash and Balance with RBI	7032564.00	8954441.00
	Balance in Current Account with other Banks	67680195.00	69685656.00
	Money at Call & Short Notice	0.00	0.00
		74712759.00	78640097.00
	Net Increase in Cash & Cash Equivalentents during year	10995597.00	3927338.00

A. D. Gangdev
Director

H. N. Vithlani
Director

C. J. Jani
Chairmen

છેલ્લા દશ વર્ષની પ્રગતિના આંકડા (રકમ રૂ. લાખમાં)

ખાતાનો પ્રકાર	૨૦૧૩-૨૦૧૪	૨૦૧૪-૨૦૧૫	૨૦૧૫-૨૦૧૬	૨૦૧૬-૨૦૧૭	૨૦૧૭-૨૦૧૮	૨૦૧૮-૨૦૧૯	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૨૦-૨૦૨૧	૨૦૨૧-૨૦૨૨	૨૦૨૨-૨૦૨૩
શ્રી મુખ્ય સાભાસદ	૬૭૯૮	૭૨૨૯	૭૪૫૧	૭૯૦૦	૮૧૬૩	૮૨૯૭	૮૪૬૭	૮૪૮૪	૮૬૨૦	૮૭૪૧
શ્રી શેર ભંડોળ	૧૦૩.૬૮	૧૧૨.૮૯	૧૧૬.૨૧	૧૧૨.૨૦	૧૩૩.૩૩	૧૫૮.૪૭	૧૬૯.૫૦	૧૭૩.૪૬	૧૭૩.૬૧	૧૭૮.૦૯
શ્રી રીઝર્વ ફંડ ખાતે	૨૨૭.૦૯	૨૫૬.૯૪	૨૯૬.૧૩	૩૩૦.૭૮	૩૬૭.૦૩	૪૨૮.૮૪	૪૯૬.૮૭	૬૦૯.૬૧	૬૬૧.૫૦	૭૧૪.૩૨
શ્રી અન્ય ફંડો ખાતે	૬૨૬.૬૬	૭૭૯.૩૭	૮૨૧.૧૭	૮૩૮.૨૧	૮૭૬.૧૧	૯૨૯.૯૬	૯૨૪.૯૫	૧૦૪૦.૭૩	૧૨૬૭.૫૨	૧૪૫૨.૯૫
શ્રી થાપણો ખાતે	૫૧૯૮.૬૨	૫૬૯૧.૬૭	૬૫૪૬.૦૭	૮૧૪૮.૦૬	૮૮૭૧.૫૪	૯૫૭૮.૦૫	૧૦૨૦૯.૩૦	૧૦૮૩૩.૩૪	૧૧૦૫૪.૪૧	૧૧૧૭૮.૫૭
શ્રી ધિરાણો ખાતે	૩૫૦૫.૪૮	૩૪૭૭.૫૫	૪૧૩૦.૧૬	૩૯૧૫.૭૫	૪૩૬૪.૧૪	૫૦૮૫.૫૦	૫૭૩૦.૬૨	૭૦૦૯.૯૯	૭૭૫૯.૨૬	૯૪૮૨.૭૪
શ્રી ચોખ્ખો નફો	૫૭.૫૨	૬૧.૫૭	૬૬.૧૭	૬૭.૬૩	૧૨૦.૦૩	૧૩૧.૪૮	૧૭૮.૦૮	૧૮૮.૨૫	૨૧૦.૮૨	૨૧૧.૬૭
શ્રી જાહેર કીર્વાંડ	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા	૧૨ ટકા સૂચીત
CRAR %	૧૬.૫૫%	૧૮.૭૭%	૧૬.૮૦%	૧૮.૦૨%	૧૭.૨૧%	૧૮.૧૫%	૧૮.૨૦%	૨૦.૨૬%	૨૨.૧૫%	૧૯.૨૪%
ઓડીટ વર્ગ	અ	અ	અ	અ	અ	અ	અ	અ	અ	અ
GROSS NPA	૨.૩૦ %	૧.૮૨ %	૨.૬૩ %	૨.૫૩ %	૨.૨૦ %	૨.૬૬ %	૪.૧૭ %	૩.૬૩ %	૨.૬૭ %	૨.૪૬ %

એમ.બી.કે. એન્ડ એસોસીએટ્સ

જૂનાગઢ

ઓડીટર્સ (ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ)

શ્રી બી.બી. જાની શ્રી એ.કી. ગંગદેવ શ્રી એચ.એન. પિઠલાણી શ્રી સી.જે. જાની

જનરલ મેનેજર

ડિરેક્ટર

ડિરેક્ટર

ચેરમેન



ધી કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક લી. કોડીનાર.

૭૨મો વાર્ષિક અહેવાલ સને ૨૦૨૨-૨૦૨૩

કોડીનાર નાગરીક સહકારી બેંક સ્ટાફ પરિવાર



શ્રદ્ધા સુમન બેંકના સફળ સુકાનીને વિનમ્ર શ્રદ્ધાંજલી



સ્વ. અમૃતલાલ જગજીવનદાસ જાની

જન્મ : તા. ૨૭-૧૨-૧૯૨૨ • સ્વ. તા. ૧૮-૦૯-૨૦૨૨



મુરબ્બી સ્વ. અમુબાપા સને ૧૯૮૫ થી સને ૨૦૨૨ સુધી એટલે કે જીવન પર્યંત બેંક સાથે જોડાયેલા હતા. તેઓએ અમરેલી જિલ્લાની પ્રથમ નંબરની બેંક તરીકે આપણી બેંકને ૩૦-૦૪-૧૯૯૭ના રોજ શીલ્ડ અને પ્રશસ્તીપત્ર અપાવેલ તેમજ સને ૧૯૯૪-૯૫ના વર્ષમાં ગુજરાત રાજ્ય સહકારી સંઘમાં બેંકને પ્રથમ ક્રમ અપાવેલ. તેઓના માર્ગદર્શન હેઠળ તા. ૧૫-૦૯-૨૦૧૬ના રોજ તલાલા ગીર મુકામે બેંકની શાખાની પણ શરૂઆત કરવામાં આવેલ. તેઓશ્રીએ શહેર તથા જિલ્લાના અનેકવિધ હોદાઓ ઉપર કામ કરેલ. તેઓશ્રી માત્ર રાજકારણ કે સહકારી ક્ષેત્રને જ નહીં પરંતુ શૈક્ષણિક તેમજ ધાર્મિક ક્ષેત્ર તેમજ સામાજિક અને સમાજજીવન સાથે જીવન પર્યંત જોડાયેલા રહ્યા. તેઓશ્રી કોમી એકતાના પ્રખર હિમાયતી હતા.

